

Urząd Statystyczny w Łodzi

Ogłoszenie o naborze nr 21170 z dnia 24 stycznia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
05 lutego 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy statystyk

do spraw: realizacji badań statystycznych
w Oddziale w Sieradzu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Sieradz

Sieradz, Plac Wojewódzki 3

ADRES URZĘDU:

Urząd Statystyczny w Łodzi, ul. Suwalska 29, 93-176 Łódź

WARUNKI PRACY

praca administracyjno-biurowa na miejscu przy monitorze z wykorzystaniem sprzętu biurowego (komputer, drukarka) oraz w terenie z urządzeniem przenośnym typu tablet, praca wspomagana specjalistyczną aplikacją wspierającą pracę na stanowisku, kontakt telefoniczny z zewnętrznymi podmiotami, z uwagi na kontakt z respondentami praca wymagająca dużej odporności na stres, a także efektywnego porozumiewania się z ludźmi zapewniającego skuteczny obustronny przepływ informacji, oświetlenie sztuczne i naturalne, budynek użyteczności publicznej, Oddział w Sieradzu Urzędu Statystycznego w Łodzi mieści się na VIII p., w budynku 8-piętrowym, wokół budynku wyznaczone są miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych, budynek posiada platformę wjazdową dla osób niepełnosprawnych, wejście do budynku, jak i ciągi komunikacyjne (również na VIII p.) są szerokie i bez progów, dostęp na VIII p. jest możliwy za pomocą jednej z trzech wind w pełni przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych (windy posiadają informację głosową), na parterze znajdują się dwie toalety przystosowane dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- przyjmowanie, ewidencjonowanie, symbolizowanie sprawozdań i ankiet statystycznych,
- przeprowadzanie kontroli logicznej, rachunkowej i merytorycznej otrzymanych materiałów statystycznych,
- rejestrowanie danych przy pomocy statystycznych programów użytkowych,
- dokonywanie wstępnej analizy opracowanego zbioru,
- przenoszenie do BJSKOR informacji o stanie aktywności podmiotu,
- uczestniczenie w realizacji badań ankietowych metodą wywiadu bezpośredniego i telefonicznego.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok
- znajomość aktów prawnych regulujących działalność Urzędu w tym: ustawy o statystyce publicznej,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej,

- umiejętność obsługi pakietu MS Office,
- umiejętność komunikacji interpersonalnej i pisemnej,
- umiejętność wykorzystania wiedzy i doskonalenie zawodowe,
- umiejętność poszukiwania informacji,
- umiejętność organizacji pracy i orientacji na osiąganie celów,
- rzetelność,
- umiejętność współpracy.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- orientacja na klienta,
- umiejętność analitycznego myślenia.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 lutego 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Statystyczny w Łodzi,
ul. Suwalska 29,
93-176 Łódź,
pok.117 lub 104 (w godz. 8:15-16:15)
z dopiskiem "Oferta Nr 2/2018"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- list motywacyjny i oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- etapy naboru: weryfikacja formalna ofert, pisemny test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna,
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego),
- kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani telefonicznie lub e-mailem o terminie kolejnego etapu rekrutacyjnego,
- oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru,

- do składania dokumentów aplikacyjnych zachęcamy osoby niepełnosprawne, które spełniają wymogi określone w ogłoszeniu o naborze,

- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 42/68-39-112,

- proponowane wynagrodzenie zasadnicze ok. 2270 zł brutto + dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi zasadami.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.