

Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu

98-200 Sieradz ul. Sikorskiego 2

Ogłoszenie nr 87749 / 17.11.2021

Inspektor

Do spraw: analizy kryminalnej Wydział Kryminalny

Umowa na czas określony
(np. projektu)



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Sieradz
ul. Sikorskiego 2

Ważne do

30 listopada
2021 r.

Wynagrodzenie
zasadnicze

3362,69 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- sprawdza poprawność wypełniania meldunków informacyjnych wytworzonych w KPP Sieradz i podległych komisariatach Policji w zakresie formalnym i merytorycznym oraz wprowadza je do SIO
- prowadzi teczki Meldunków Informacyjnych
- dokonuje analiz zdarzeń i spraw operacyjnych na potrzeby prowadzonych czynności operacyjnych prowadzonych przez policjantów Wydziału Kryminalnego i jednostek podległych
- obsługuje systemy informatyczne: KSIP, KCIK, CEPIK, RDO, SPP, OSADZONY, POBYT i inne w zakresie zapytań, wyszukiwania i rejestracji zleconych przez funkcjonariuszy WK i jednostek podległych
- organizuje i prowadzi szkolenia dla policjantów KPP w Sieradzu oraz jednostek podległych w zakresie prawidłowego sporządzania Meldunków Informacyjnych
- dokonuje sprawdzeń, rejestracji operacyjnych oraz poszukiwań osób na potrzeby KPP w Sieradzu i jednostek podległych
- prowadzi dzienniki podawcze, rejestry i inne na potrzeby prowadzonej korespondencji
- analizuje dane telekomunikacyjne pozyskiwane od operatorów sieci telefonii komórkowej i stacjonarnej, zlecone przez policjantów KPP w Sieradzu i jednostek podległych
- sporządza raporty dotyczące stanu i efektywności poszukiwań za pomocą systemu analitycznego na potrzeby Wydziału Kryminalnego i jednostek podległych
- stosuje się do obowiązujących aktów prawnych, kancelaryjnych oraz wprowadza ich nowelizacje do stosowania w ramach wykonywanych obowiązków służbowych

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie
- Doświadczenie zawodowe w pracy w administracji publicznej
- nieposzlakowana opinia
- znajomość przepisów prawnych i wiedzy z zakresu: ustawy o Policji, ustawy o służbie cywilnej, ustawy o ochronie danych osobowych
- znajomość Zarządzenia nr 70 KGP z dnia 02.12.2019 r. w sprawie KSIP, Decyzji nr 182 KGP z dnia 07.08.2017 r. w sprawie korzystania w Policji z zasobów informacyjnych KCIK,
- znajomość Decyzji nr 235 KGP z dnia 01.09.2021 r. w sprawie systemów operacyjnych II
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe na stanowisko o podobnym zakresie zadań
- znajomość obsługi urządzeń biurowych i obsługi programów komputerowych, w tym Word, Exel, posiadanie prawa jazdy kat. B
- pożądane cechy osobowości: komunikatywność i umiejętność pracy w zespole, umiejętność dobrej organizacji pracy własnej, dyspozycyjność, dokładność, rzetelność, sumienność

Co oferujemy

- Indywidualny rozkład czasu pracy
- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Grupowe ubezpieczenie na życie;
- Pożyczki na cele mieszkaniowe.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

- Umowa o pracę na czas określony - z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej, w przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku w korpusie służby cywilnej, z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony.
- Pełny wymiar czasu pracy.

- Praca jednozmianowa w podstawowym systemie czasu pracy.
- Praca w budynku Komendy Powiatowej Policji w Sieradzu, stanowisko zlokalizowane jest w pokoju biurowym na trzecim piętrze.
- W budynku brak jest windy. Budynek i pomieszczenia sanitarno – higieniczne nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godz.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- List motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (wg. wzoru opublikowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Biuletynie Informacji Publicznej)
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- Podpisana klauzula informacyjna, stanowiąca załącznik do ogłoszenia o naborze.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (potwierdzone za zgodność z oryginałem)

Aplikuj do: 30 listopada 2021

W formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres: **Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej - inspektor Wydziału Kryminalnego” w sekretariacie Komendy Powiatowej Policji w Sieradzu lub przesać pocztą w terminie do dnia 30 listopada 2021 r. na adres:**

Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2, 98 - 200 Sieradz

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **47 845 17 09**

- Dokumenty należy złożyć do: **30.11.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA

(dla kandydata)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych o ochronie danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest:

Komendant Powiatowy Policji w Sieradzu

z siedzibą przy ul. Sikorskiego 2, kod 98-200 Sieradz.

2. W sprawie związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się bezpośrednio z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) pod adresem e-mail: iod@ld.policja.gov.pl.

3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji na wybrane stanowisko, na podstawie przepisów dot. zatrudnienia, w szczególności kodeksu pracy, ustawy o służbie cywilnej. Dane wykraczające poza zakres określony w przepisach dotyczących zatrudnienia (np. adres e-mail, nr telefonu, zdjęcie), o ile zostały przez Pana/Panią podane, przetwarzane są na podstawie Pana/Pani zgody wyrażonej poprzez złożenie aplikacji na wybrane stanowisko.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru, a następnie zostaną zniszczone jeżeli nie zostanie Pani/Pan zatrudniona/y.

5. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do przekazanych danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie dodatkowych danych w dowolnym momencie, jednak nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania podanych danych dokonanego przed jej cofnięciem.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji.

.....

(data i podpis)