

Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim

Ogłoszenie o naborze nr 52808 z dnia 21 sierpnia 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
31 sierpnia 2019	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
JEDNOOSOBOWE STANOWISKO DO SPRAW BHP

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Piotrków Trybunalski

ADRES URZĘDU:

**KOMENDA MIEJSKA POLICJI W PIOTRKOWIE
TRYBUNALSKIM UL. SZKOLNA 30/38
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI**

WARUNKI PRACY

STANOWISKO BIUROWE WYPOSAŻONE W KOMPUTER, WARUNKI PRACY LEKKIE, OBSŁUGA KSEROKOPIARKI I FAKSU, W BUDYNKU BRAK BARIER ARCHITEKTONICZNYCH.

ZAKRES ZADAŃ

- NADZOROWANIE I KONTROLOWANIE PRZEPISÓW BHP ORAZ WARUNKÓW PRACY/SŁUŻBY.
- PROWADZENIE I DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWAŃ POWYPADKOWYCH FUNKCJONARIUSZY I PRACOWNIKÓW (REJESTR WYPADKÓW, DOKUMENTACJA POWYPADKOWA) W CELU USTALENIA OKOLICZNOŚCI I PRZYCZYŃ WYPADKU.
- OPRACOWANIE OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO W POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH PRACY/SŁUŻBY W CELU OKREŚLENIA STOPNIA NARAŻENIA I OKREŚLENIA ŚRODKÓW OCHRONY PRZED ZAGROŻENIEM.
- OPRACOWYWANIE I PRZEDSTAWIANIE DO ZATWIERDZENIA ANALIZY WYPADKOWOŚCI I ANALIZY STANU BHP, PRZEPROWADZANIE KONTROLI WARUNKÓW PRACY/SŁUŻBY WRAZ Z WNIOSKAMI W CELU POPRAWY TYCH WARUNKÓW I OBNIŻENIA WYPADKOWOŚCI.
- ORGANIZOWANIE I PRZEPROWADZANIE SZKOLEŃ Z ZAKRESU BHP - WSTĘPNE I OKRESOWE WRAZ Z PROWADZENIEM CAŁOŚCI DOKUMENTACJI DLA PRACOWNIKÓW I FUNKCJONARIUSZY W CELU UTRWALENIA WIEDZY I ZNAJOMOŚCI PRZEPISÓW BHP.
- ORGANIZOWANIE BADAŃ ŚRODOWISKA PRACY/SŁUŻBY I DOKUMENTOWANIE ICH POPRZEZ PROWADZENIE REJESTRÓW, KART I SPISÓW BADAŃ W CELU OKREŚLENIA NARAŻENIA PRACOWNIKÓW I FUNKCJONARIUSZY NA DZIAŁANIE CZYNNIKÓW SZKODLIWYCH I NIEBEZPIECZNYCH.
- PROWADZENIE ZAGADNIENI DOTYCZĄCYCH MEDYCZYNY PRACY - BADANIA WSTĘPNE, OKRESOWE, KONTROLNE DLA PRACOWNIKÓW I FUNKCJONARIUSZY W CELU POPRAWY STANU ZDROWIA W RAMACH PROFILAKTYCZNEJ OCHRONY ZDROWIA.
- PRWADZENIE POSTĘPOWAŃ SZKODOWYCH W ZWIĄZKU Z USZKODZENIEM PRZEDMIOTÓW OSOBISTEGO UŻYTKU W WYPADKACH W SŁUŻBIE FUNKCJONARIUSZY.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie TECHNIK BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: W SŁUŻBIE BHP

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 sierpnia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
KOMENDA MIEJSKA POLICJI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM UL. SZKOLNA 30/38 97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: KOMENDA MIEJSKA POLICJI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM Z SIEDZIBĄ PRZY UL. SZKOLNEJ 30/38 W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKI, KOD: 97-300
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@ld.policja.gov.pl
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: DANE OSOBOWE, ZWANE DALEJ "DANYMI", PRZETWARZANE SĄ W CELU REALIZACJI PROCESU REKRUTACJI NA WYBRANE STANOWISKO, NA PODSTAWIE PRZEPISÓW DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA W SZCZEGÓLNOŚCI KODEKSU PRACY, USTAWY O SŁUŻBIE CYWILNEJ. DANE WYKRACZAJĄCE POZA ZAKRES OKREŚLONY W PRZEPISACH DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIENIA (NP. ADRES E-MAIL, NR TELEFONU, ZDJĘCIE) O ILE ZOSTAŁY PRZEZ PANA/PANIĄ PODANE, PRZETWARZANE SĄ NA PODSTAWIE PANA/PANI ZGODY WYRAŻONEJ POPRZEZ ZŁOŻENIE APLIKACJI NA WYBRANE STANOWISKO.
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3

miesiący, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesyłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

KOMENDA MIEJSKA POLICJI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM ZACHĘCA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE DO UDZIAŁU W NABORZE NA W/W STANOWISKO.

DANE KONTAKTOWE: ZESPÓŁ KADR I SZKOLENIA W KOMENDZIE MIEJSKIEJ POLICJI W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM TEL. 44 647-93-30, 44 647-93-33, 44 647-93-37.

PRZEWIDYWANY TERMIN ZATRUDNIENIA - W MIESIĄCU WRZEŚNIU.

W PROCESIE REKRUTACJI WYMAGANE SĄ ZNAJOMOŚCI NIŻEJ WYMIENIONYCH AKTÓW PRAWNYCH:

- OGÓLNA ZNAJOMOŚĆ ZASAD FUNKCJONOWANIA ORGANÓW WŁADZY USTAWODAWCZEJ, WYKONAWCZEJ, SĄDOWNICZEJ,

- ZNAJOMOŚĆ PRZEPISÓW USTAWY O SŁUŻBIE W POLICJI Z DNIA 06.04.1990 ROKU ORAZ USTAWY O SŁUŻBIE CYWILNEJ Z DNIA 21.11.2008 ROKU.

- ZARZĄDZENIE NR 55 KOMENDANTA GŁÓWNEGO POLICJI Z DNIA 03.06.2019 ROKU W SPRAWIE OKREŚLENIA NORM WYPOSAŻENIA JEDNOSTKI, KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH POLICJI I POLICJANTÓW ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD JEGO PRZYZNAWANIA I UŻYTKOWANIA.

- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI Z DNIA 07.05.2019R. W SPRAWIE USTALENIA OKOLICZNOŚCI I PRZYCZYN WYPADKÓW W POLICJI, STRAŻY GRANICZNEJ, STRAŻY MARSZAŁKOWSKIEJ, PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ I SŁUŻBIE OCHRONY PAŃSTWA.

- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ Z DNIA 26.09.1997 ROKU ZE ZMIANAMI W SPRAWIE OGÓLNYCH PRZEPISÓW BHP,

- USTAWA Z DNIA 04.04.2014 ROKU W SPRAWIE ŚWIADCZEŃ ODSZKODOWAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH W RAZIE WYPADKU LUB CHOROBY POZOSTAJĄCYCH W ZWIĄZKU ZE SŁUŻBĄ (Dz.U 2014 POZ.616).
- KODEKS PRACY Z DNIA 26.06.1974R. (Dz.U. 2019, POZ. 1040).

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)