

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opocznie

26-300 Opoczno ul. Staromiejska 35

Ogłoszenie nr 143121 / 26.09.2024

## Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: zwalczania chorób zakaźnych zwierząt w Zespole ds. Zdrowia i Ochrony Zwierząt

Umowa o pracę na czas  
zastępstwa



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

teren powiatu  
opoczyńskiego

Ważne do

8 października  
2024 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Realizuje zadania w zakresie prewencji i zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, w szczególności wysoce zjadliwej grypy ptaków i afrykańskiego pomoru świń.
- Nadzoruje badania monitoringowe chorób zakaźnych zwierząt.
- Sporządza harmonogramy badań chorób zakaźnych zwierząt oraz kontroluje ich realizację,
- Kontroluje prawidłowości realizacji zadań przez lekarzy weterynarii wyznaczonych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii do wykonywania ochronnych szczepień i badań rozpoznawczych, badania zwierząt w obrocie i wystawiania świadectw zdrowia, kontroli urzędowych w ramach zwalczania chorób zakaźnych zwierząt.
- Wykonuje inne zadania związane z likwidacją ognisk chorób zakaźnych zwierząt.
- Prowadzi planowe, doraźne i sprawdzające kontrole podmiotów objętych nadzorem weterynaryjnym.
- Prowadzi niezbędne rejestry i wykazy podmiotów nadzorowanych, sporządza plany, raporty, analizy i sprawozdania.
- Prowadzi sprawy związane ze stosowaniem sankcji karnych i nakładaniem grzywien, wynikające z ustawowych uprawnień Inspekcji Weterynaryjnej.
- Analizuje dokumentację pokontrolną i podejmuje dalsze postępowanie administracyjne w oparciu o dokonane ustalenia, w tym m.in. sporządza decyzje administracyjne, egzekucja niewykonanych obowiązków.
- Prowadzi dokumentację i sprawozdawczość z podejmowanych działań i wykonywanych zadań.
- Obsługuje weterynaryjne systemy informatyczne.

### Kogo poszukujemy

## **Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne, nauki biologiczne lub pokrewne
- Prawo wykonywania zawodu w przypadku lekarza weterynarii.
- Prawo jazdy kat. B
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, internet, poczta elektroniczna)
- Komunikatywność
- Umiejętność pracy w zespole
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe w Inspekcji Weterynaryjnej na stanowisku ds. zwalczania chorób zakaźnych zwierząt lub ds. zdrowia i ochrony zwierząt
- Znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania Inspekcji Weterynaryjnej - ustawa o Inspekcji Weterynaryjnej.
- Znajomość zasad postępowania administracyjnego według Kodeksu postępowania administracyjnego.

## **Co oferujemy**

- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## **Warunki pracy**

Pomieszczenia biurowe na dwóch kondygnacjach, brak windy, w budynku nr 1 brak udogodnień dla osób niepełnosprawnych. Praca biurowa związana z obsługą komputera, drukarki, kserokopiarki. Praca poza siedzibą urzędu związana z koniecznością prowadzenia samochodu służbowego (prawo jazdy kat. B), wyjazdy służbowe. Wystąpienia publiczne, obsługa interesantów. Kontakt ze zwierzętami.

## Dodatkowe informacje

Kandydatki/kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do kolejnego etapu naboru oraz pisemnie o wybraniu lub odrzuceniu ich oferty po zakończeniu rekrutacji. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Tel. kontaktowy: 44 755 23 14.

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii.
- Kopia prawa jazdy.
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## Aplikuj do: 8 października 2024

W formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opocznie  
ul. Staromiejska 35  
26-300 Opoczno**  
z dopiskiem "Oferta zatrudnienia nr 143121"

- Dokumenty należy złożyć do: **08.10.2024**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

## Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Opocznie, ul. Staromiejska 35, 26-300 Opoczno, kontakt e-mail: [opoczno.piw@wetgiw.gov.pl](mailto:opoczno.piw@wetgiw.gov.pl), tel.: (48) 44 755 23 14

- Kontakt do inspektora ochrony danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Opocznie, ul. Staromiejska 35, 26-300 Opoczno, adres e-mail: iod@piw.opoczno.pl, tel.: (48) 44 755 23 14
  - Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
  - Informacje o odbiorcach danych: Dane nie będą przekazywane innym odbiorcom.
  - Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
  - Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;
      - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
  - Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)