

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi

Ogłoszenie o naborze nr 6395 z dnia 10 grudnia 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>20</b> grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Łódzki Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: umów cywilno-prawnych  
w Wydziale Inwestycji i Remontów KWP w Łodzi

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Łódź**

**ul. Pienista 71**

**ADRES URZĘDU:**

**91-048 Łódź**

**ul. Lutomierska 108/112**

## WARUNKI PRACY

praca biurowa, praca stacjonarna, obsługa urządzeń biurowych, obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę, oświetlenie naturalne i sztuczne, praca na parterze, niedostosowanie budynku do osób niepełnosprawnych

## ZAKRES ZADAŃ

- sporządza i opracowuje umowy cywilno-prawne w zakresie gospodarowania nieruchomościami dla realizacji ustawowych zadań Policji oraz racjonalnego gospodarowania nieruchomościami,
- prowadzi negocjacje z podmiotami zewnętrznymi w celu wypracowania warunków umów,
- prowadzi korespondencję z podmiotami zewnętrznymi oraz organami administracji rządowej w celu zawarcia umowy,
- analizuje przydatność nieruchomości w zakresie umowy dla realizacji zadań Policji i racjonalnego gospodarowania nieruchomościami,
- opracowuje dokumentację niezbędną do korespondencji z organami rządowymi w celu zawarcia umowy,
- realizuje zawarte umowy w zakresie zmiany bądź rozwiązania umowy w celu zabezpieczenia prawnych i finansowych interesów Policji,
- sporządza umowy najmu lokalu mieszkalnego do decyzji o przydziale lokalu funkcyjnego dla nieruchomości w trwałym zarządzie KWP w Łodzi w celu określenia szczegółowych warunków najmu i zabezpieczenia interesów Policji,
- przeprowadza wizje lokalne nieruchomości w celu sporządzenia i podpisania protokołu przekazania-przejęcia przedmiotu umów cywilno-prawnych przy ich zawieraniu bądź rozwiązywaniu.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze gospodarowania nieruchomościami lub 4 lata w administracji publicznej
- obsługa komputera - MS Office,

- znajomość przepisów prawnych: Ustawy o Policji i rozporządzenia MSWiA w zakresie gospodarki mieszkaniowej Policji, kpa, przepisy prawa cywilnego w zakresie umów cywilno-prawnych, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze, administracyjne, ekonomiczne
- umijętność organizowania pracy samodzielnej i w zespole,
- asertywność ,
- odporność na stres,
- komunikatywność
- umijętność argumentowania,
- zdolność do podejmowania negocjacji.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi  
Wydział Kadr i Szkolenia  
ul. Lutomska 108/112  
91-048 Łódź  
z dopiskiem "oferta zatrudnienia w służbie cywilnej, nr ogłoszenia 6395".

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- wynagrodzenie: 1,2014 mnożnika kwoty bazowej + wysługa lat tj. 2 251,23 zł + wysługa lat;
- oferty otrzymane po terminie lub bez wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane,
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne,

- na wstępną rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni jedynie kandydaci wybrani spośród osób spełniających wymagania formalne,
- kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy,
- oferty, które spełniały wymagania formalne, lecz nie zostały wybrane do dalszego procesu rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone (o tym fakcie kandydaci nie będą powiadomieni),
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- oświadczenia i list motywacyjny muszą być podpisane własnoręcznie,
- wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej [www.lodzka.policja.gov.pl](http://www.lodzka.policja.gov.pl) w zakładce " PRACA I SŁUŻBA" - Praca w służbie cywilnej,
- aplikacje należy składać w siedzibie KWP w Łodzi, przy ul. Lutomierskiej 108/112 lub przesłać pocztą na adres podany w ogłoszeniu. Za termin ich złożenia uważa się datę nadania aplikacji w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.