

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
30 grudnia 2019	1	1	archiwalny	

Łódzki Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: bezpieczeństwa teleinformatycznego i ochrony danych osobowych
w Wydziale ds. Ochrony Informacji Niejawnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Łódź

ADRES URZĘDU:

Łódź, ul. Lutomska 108/112

WARUNKI PRACY

praca biurowa, praca w systemie podstawowym, praca stacjonarna, wyjazdy służbowe, obsługa urzędów biurowych, obsługa komputera pow. 4 godz. na dobę, oświetlenie naturalne i sztuczne, niedostosowanie budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych, obecność wind w budynku, praca na III piętrze

ZAKRES ZADAŃ

- wykonywanie zadań przewidzianych dla inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego zgodnie z wymogami dokumentacji bezpieczeństwa SWBS i PBE w systemach teleinformatycznych w celu zapewnienia ich poprawnego funkcjonowania,
- wykonywanie zadań przewidzianych dla administrowania bezpieczeństwa informacji zgodnie z wymogami polityki bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych,
- przeprowadzanie kontroli wynikających z planu kontroli zatwierdzonych przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi, bieżące kontrole systemów niejawnych oraz wynikające z potrzeb doraźnych w celu ustalenia stanu faktycznego w zakresie sprawdzenia zgodności warunków rzeczywistej eksploatacji stanowisk systemu lub sieci teleinformatycznych z zapisami zawartymi w obowiązującej dokumentacji bezpieczeństwa oraz wytycznymi KGP,
- prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i ochrony danych SIS i danych VIS na podstawie obowiązujących przepisów,
- prowadzenie dla administratorów, funkcjonariuszy, pracowników Policji szkoleń, instruktaży i konsultacji w zakresie ochrony informacji niejawnych w sieciach i systemach teleinformatycznych Policji dla zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa,
- obsługa i lokalne administrowanie stanowisk komputerowych Wydz. ds. OIN KWP w Łodzi w celu zapewnienia ich prawidłowego działania,
- prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i łączności Wydz. ds. OIN KWP w Łodzi w celu zapewnienia zgodności stanu z główną ewidencją prowadzoną przez Wydział Łączności i Informatyki KWP w Łodzi

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: do 3 lat w obszarze administrowania systemami komputerowymi, w tym sieciowymi, tworzenie aplikacji użytkowych na bazie istniejącego oprogramowania np. MS ACCES, MS EXCEL
- znajomość przepisów o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych,
- znajomość funkcjonowania Policji jako organizacji,
- umiejętności interpersonalne w zakresie komunikacji prowadzenia szkoleń, prezentacji,
- umiejętność obsługi stanowisk komputerowych na poziomie zaawansowanym
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne, teleinformatyczne
- doświadczenie zawodowe: co najmniej rok doświadczenia w zarządzaniu projektami teleinformatycznymi,
- praktyka w wykonywaniu zadań pionu bezpieczeństwa teleinformatycznego wymienionego w ustawie o ochronie informacji niejawnych,
- poświadczenia, certyfikaty ABW/SKW o odbyciu specjalistycznego przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa systemów i sieci teleinformatycznych, certyfikaty ukończenia autoryzowanych szkoleń administrowania sieciowymi systemami teleinformatycznymi,
- poświadczenie bezpieczeństwa,
- wiedza o systemach operacyjnych oraz aplikacjach informatycznych eksploatowanych w Policji,
- umiejętność administrowania sieciowymi systemami operacyjnymi,
- prawo jazdy kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kserokopie poświadczeń, certyfikatów o szkoleniach
- kserokopia prawa jazdy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 grudnia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
Wydział Kadr i Szkolenia
ul. Lutomierska 108/112
91-048 Łódź
z dopiskiem "oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr ogłoszenia 58849".

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe: 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048. 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) - e-mail: iod@ld.policja.gov.pl 3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu realizacji procesu rekrutacji na wybrane stanowisko, na podstawie przepisów dot. zatrudnienia, w szczególności kodeksu pracy, ustawy o służbie cywilnej. Dane wykraczające poza zakres określony w przepisach dotyczących zatrudnienia (np. adres e-mail, nr telefonu, zdjęcie), o ile zostały przez Pana/Panią podane, przetwarzane są na podstawie Pana/Pani zgody wyrażonej poprzez złożenie aplikacji na wybrane stanowisko. 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru, a następnie zostaną zniszczone jeżeli nie zostanie Pani/Pan zatrudniona/y. 5. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do przekazanych danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. 6. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie dodatkowych danych w dowolnym momencie, jednak nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania podanych danych dokonanego przed jej cofnięciem. 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). 8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

wynagrodzenie: 1,7380 mnożnik kwoty bazowej tj. 3331,64 zł brutto + wysługa lat,

- oferty otrzymane po terminie, uzupełniane po terminie lub bez wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane,
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne,
- na wstępną rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni jedynie kandydaci wybrani spośród osób spełniających wymagania formalne,
- kandydaci zakwalifikowani zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy,
- oferty, które spełniały wymagania formalne, lecz nie zostały wybrane do dalszego procesu rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone (o tym fakcie kandydaci nie będą powiadomieni),
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- oświadczenia i list motywacyjny muszą być podpisane własnoręcznie,
- wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej www.lodzka.policja.gov.pl w zakładce " PRACA" - służba cywilna - ogłoszenia w służbie cywilnej - oświadczenia
- aplikacje należy składać w siedzibie KWP w Łodzi, przy ul. Lutomierskiej 108/112 lub przesłać pocztą na adres podany w ogłoszeniu. Za termin ich złożenia uważa się datę nadania aplikacji w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

