


Okręgowy Urząd Miar w Łodzi

Ogłoszenie o naborze nr 9206 z dnia 10 marca 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>24</b> marca 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## księgowy

do spraw: prowadzenia kasy  
W Referacie Finansowo-Księgowym

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Łódź**

**ADRES URZĘDU:**

**Okręgowy Urząd Miar  
ul. Narutowicza 75  
90-132 Łódź**

## WARUNKI PRACY

praca przy komputerze

wynagrodzenie brutto: płaca zasadnicza 2.061,22 zł + dodatek stażowy

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie kasy Urzędu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- dekretowanie raportów kasowych i ich wprowadzanie do systemu finansowo-księgowego,
- prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania, przygotowanie kwitariuszy K-103 oraz druków KP i KW przed wprowadzeniem ich do użytkowania,
- sprawdzanie pod względem formalnym i rachunkowym zestawień wydatków,
- sprawdzanie pod względem formalnym i rachunkowym podróży służbowych, krajowych i zagranicznych,
- kontrola kart drogowych,
- sprawdzanie kartoteki magazynowej oraz sporządzanie księgi remanentów,
- prowadzenie i analiza konta 975-wydatki strukturalne oraz sporządzanie sprawozdania z wydatków strukturalnych,
- prowadzenie i analiza konta 976- wzajemne rozliczenia między jednostkami,
- prowadzenie i analiza konta 998 i 999 - zaangażowanie wydatków,
- rozliczanie kosztów utrzymania zajmowanych pomieszczeń,
- opisywanie i przekazywanie dokumentów do archiwum.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 4 lata w kasie
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość przepisów prawa z zakresu: rachunkowości, finansów publicznych, klasyfikacji dochodów i wydatków, ustawy o służbie cywilnej.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 24 marca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Okręgowy Urząd Miar  
ul. Narutowicza 75  
90-132 Łódź  
Referat Kadrowo-Płacowy (pok.104)

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani będą powiadomieni telefonicznie o rozmowie kwalifikacyjnej. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 m-cy od zakończenia naboru. Prosimy o składanie dokumentów w zaklejonych i podpisanych kopertach z dopiskiem "Rekrutacja do Referatu Finansowo-Księgowego".

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.