

# Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Łodzi

90-216 Łódź ul. Rewolucji 1905r. 59

Ogłoszenie nr 83094 / 19.08.2021

## Inspektor

Wydział Kontroli

#ochrona konkurencji i konsumentów #rolnictwo #rynki rolne

Umowa o pracę na czas zastępstwa



Liczba stanowisk

2

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

90-216 Łódź, ul.  
Rewolucji 1905r. 59  
Łódź i teren  
województwa  
łódzkiego

Ważne do

31 sierpnia  
2021 r.

Wynagrodzenie  
zasadnicze

Nie mniej niż  
3050,00 zł brutto

## Czym będziesz się zajmować

### Osoba na tym stanowisku:

- Wykonywanie kontroli jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych na rynku krajowym i w obrocie z zagranicą.
- Wykonywanie kontroli klasyfikacji tusz wieprzowych i wołowych w systemie EUROP (kontrole na terenie ubojni).
- Sporządzanie dokumentacji kontrolnej i pokontrolnej (w tym projektów decyzji w zakresie merytorycznym).
- Wykonywanie oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.
- Opracowywanie informacji zbiorczych z wykonanych kontroli.
- Prowadzenie sprawozdawczości w bazach danych

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie  lub wyższe, pożądane wykształcenie kierunkowe (technologia żywności, rolnictwo)
- prawo jazdy kat. B,
- biegła umiejętność obsługi komputera,
- gotowość do wyjazdów służbowych w celu wykonywania pracy poza siedzibą urzędu na terenie województwa łódzkiego, na szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

- posiadanie następujących cech osobowości i umiejętności psychospołecznych: komunikatywność, wysoka kultura osobista, odpowiedzialność, umiejętność dobrej organizacji pracy, odporność na stres, samodzielność w podejmowaniu decyzji,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- znajomość ustawy o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego,
- znajomość języka obcego,

## **Co oferujemy**

- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników

## **Dostępność**

- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## **Warunki pracy**

Praca w terenie i w halach produkcyjnych, z komputerem i urządzeniami pomiarowymi, może wystąpić brak wind i podjazdów, schody, prowadzenie nieetatowe samochodu osobowego, prawo jazdy kat. "B"

## **Dodatkowe informacje**

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu).
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Kontroli pod nr tel. 42/636-62-40 wew. 17.

## Planujemy następujące metody/techniki naboru:

ETAP I - wstępna selekcja złożonych ofert pod kątem spełnienia wymagań koniecznych i wykształcenia,  
ETAP II - rozmowa kwalifikacyjna z osobami które przeszły ETAP I (spełniły wymagania konieczne i posiadają odpowiednie wykształcenie).

Minimalne progi zaliczające badane kompetencje naboru:

(tylko wymagania niezbędne i dodatkowe/pożądane)

1. Wymagania konieczne i wykształcenie muszą być spełnione.

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## Aplikuj do: 31 sierpnia 2021

W formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres: **Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Łodzi**  
**ul. Rewolucji 1905r. 59, 90-216 Łódź**  
lub elektronicznie na adres:  
**wi\_lodz@ijhars.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **31.08.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

## Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe - klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru przekazuje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Łódzki Wojewódzki Inspektor JHARS, tel. 42 636 62 40, Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 42 636 62 40.

- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane osobowe nie będą przekazywane osobom trzecim.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

- Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.