


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
19 grudnia 2019	1	1	archiwalny	

Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: organizacyjno-kadrowych
Kadry

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Łódź

ADRES URZĘDU:

90-113 Łódź ul Traugutta 25

WARUNKI PRACY

- praca w siedzibie Inspektoratu,
- praca administracyjno- biurowa przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- miejsce pracy na XIV piętrze w siedzibie urzędu,
- budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych - windy, podjazd.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie obsługi kadrowej Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru budowlanego w Łodzi.
- Ustalanie uprawnień pracowników do stażu pracy, nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych i innych świadczeń wynikających z uprawnień pracowników.
- Prowadzenie spraw związanych z ewidencjonowaniem czasu pracy i absencji pracowników w tym także kontrolowanie wykorzystywania zwolnień lekarskich przez ubezpieczonych.
- Prowadzenie kompleksowej obsługi pracowników Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Łodzi w zakresie szkoleń.
- Przygotowywanie sprawozdań z zakresu zatrudnienia i szkoleń.
- Współpraca z innymi organami.
- Opracowywanie planów wykorzystania urlopów wypoczynkowych
- Prowadzenie ewidencji przysługujących i wykorzystanych urlopów wypoczynkowych, okolicznościowych i bezpłatnych.
- Prowadzenie akt osobowych pracowników Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru budowlanego w Łodzi, z zastrzeżeniem, że każdorazowy wgląd do akt osobowych wymaga uzyskania zgody kierownika jednostki.
- Prowadzenie spraw związanych z przeprowadzaniem naborów na wolne stanowiska w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Łodzi - sporządzanie dokumentacji z naboru.
- Udział w pracach komisji rekrutacyjnej ds. naborów na wolne stanowiska w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Łodzi.
- Sporządzanie dokumentacji w zakresie ocen członków korpusu służby cywilnej.
- Prowadzenie spraw związanych z opisami i wartościowaniem stanowisk pracy w Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Łodzi
- Obsługa kadrowa związana z udziałem w projekcie unijnym.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata
- znajomość ustaw: cywilnej, kodeks pracy
- umiejętność interpretacji przepisów prawnych, ustaw i rozporządzeń
- Umiejętność analitycznego myślenia i łatwość pisemnego formułowania wniosków
- Umiejętność obsługi komputerowych programów biurowych
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 grudnia 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
90-113 Łódź, ul. Traugutta 25, pok. 1419

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - dalej RODO – informujemy, że:

1. Administrator Danych

Łódzki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Łodzi przy ul. Gen. Romualda Traugutta 25, (90-001 Łódź), tel. 0-42 637 47 33, fax 0-42 639 98 79, e-mail winb@lodz.uw.gov.pl

2. Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 500 610 605 lub pisemnie na adres siedziby Administratora

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu:

- 1) wypełnienia obowiązków ustawowych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO), jakimi są w tym przypadku obowiązki określone w:
 - a) ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
 - b) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych
 - c) ustawie z dnia 15 listopada 2011 r. o kontroli w administracji rządowej
 - d) ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
 - e) ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej
 - f) ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
- 2) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit e RODO)
- 3) wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO)

Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo przy każdej załatwianej sprawie.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. firmy informatyczne, prawnicze, firmy zajmujące się ochroną danych osobowych, oprócz tego możemy zostać zobowiązani np. na podstawie przepisu prawa do udostępnienia Pana/Pani danych osobowych podmiotom prywatnym i publicznym

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora - Rzeczowy Wykaz Akt lub bezpośrednio z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) prawo dostępu do danych osobowych na podstawie art. 15 RODO, przy czym prawo dostępu do danych przysługuje Pani/Panu w zakresie, w jakim nie ma wpływu na ochronę praw i wolności osoby, od której Pani/Pana dane pozyskano;
- 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
- 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem, ograniczenia przetwarzania nie wpływa na:
 - a) prowadzenie rejestrów i ewidencji w związku z otrzymywaniem od organów administracji architektoniczno-budowlanej:
 - kopii ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z zatwierdzonym projektem budowlanym
 - kopii ostatecznych odrębnych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego wraz z tym projektem
 - kopii innych decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego

- b) czynności związanych z kontrolą przestrzegania i stosowania przepisów prawa budowlanego
 - c) prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych
 - d) prowadzenia ewidencji zawiadomień o kontrolach, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 3 Prawa budowlanego;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO z zastrzeżeniem:
- ust. 3 lit b RODO tj konieczności wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega administrator
 - ust. 3 lit d RODO gdyż dalsze przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym
 - ust. 3 lit e RODO gdyż dane osobowe mogą być niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 5) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 6) prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO;
- 7) cofnięcia udzielonej zgody, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem
- 8) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne, w przypadkach w których przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z ciążącego na Administratorze obowiązku ustawowego, w pozostałych sprawach jest dobrowolne. Konsekwencje odmowy podania danych wynikają z przepisów prawa na podstawie, których działa Administrator lub w przypadku dobrowolności ich podania mogą uniemożliwić lub utrudnić załatwienie sprawy.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.