


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>19</b> czerwca 2017	1	1	archiwalny	

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: opinii i uzgodnień przyrodniczych oraz informacji przyrodniczej  
w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Łódź**

### ADRES URZĘDU:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi  
ul. Traugutta 25  
90-113 Łódź**

## WARUNKI PRACY

- praca administracyjno-biurowa;
- użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów);
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin;
- oświetlenie naturalne i sztuczne;
- wykonywanie zadań pod presją czasu;
- częste kontakty z klientem zewnętrznym;
- praca na XI bądź XII piętrze;
- przed budynkiem podjazd dla wózków inwalidzkich;
- windy z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych;
- niedostosowane toalety dla osób niepełnosprawnych
- wyjazdy terenowe.

## ZAKRES ZADAŃ

- Uzgadnianie lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz warunków zabudowy dla przedsięwzięć inwestycyjnych w zakresie ochrony przyrody na obszarach objętych ochroną;
- Przyjmowanie zgłoszeń, wydawanie decyzji w sprawie sprzeciwu oraz decyzji ustalających prowadzenie działań wymagających zgłoszenia na obszarach form ochrony przyrody, obrębach ochronnych i w obrębie cieków naturalnych;
- Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem postanowień w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000, innego niż przedsięwzięcie mogące znacząco oddziaływać na środowisko, które nie jest bezpośrednio związane z ochroną obszaru Natura 2000 lub nie wynika z tej ochrony;
- Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zaświadczeń organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000;
- Uzgadnianie warunków realizacji dla przedsięwzięć, innego niż przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, które nie jest bezpośrednio związane z ochroną obszaru Natura 2000 lub nie wynika z tej ochrony;

- Uzgadnianie projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planów zagospodarowania przestrzennego województwa, w części dotyczącej rezerwatów przyrody, parków krajobrazowych i ich otuliny, obszarów chronionego krajobrazu oraz obszarów Natura 2000;
- Uzgodnienie projektów uchwały rady gminy ustanawiających oraz znoszących pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne, użytki ekologiczne, zespoły przyrodniczy - krajobrazowe oraz projekty uchwał sejmiku województwa w sprawie obszarów chronionego krajobrazu i parków krajobrazowych;
- Prowadzenie spraw związanych z tworzeniem i obsługą baz danych GIS oraz prowadzenie spraw dotyczących optymalizacji przepływu informacji przyrodniczej wraz z opracowywaniem narzędzi ułatwiających wprowadzenie i gromadzenie informacji przestrzennej.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie bądź wyższe
- Znajomość przepisów z zakresu następujących ustaw:
  - ustawy o ochronie przyrody,
  - ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko,
  - ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - ustawy Prawo ochrony środowiska,
  - ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
  - ustawy o służbie cywilnej;
- znajomość przepisów krajowych i unijnych z zakresu ochrony przyrody i ochrony środowiska, ekologii i pokrewnych;
- umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk, siedlis przyrodniczych oraz znajomość form ochrony przyrody;
- ogólna wiedza przyrodnicza;
- umiejętność posługiwania się informacją przestrzenną i oprogramowaniem typu GIS;
- umiejętność redagowania dokumentów urzędowych (m.in. decyzji, postanowień) i stosowania prawa w praktyce;
- umiejętność odnajdywania informacji pomocniczych przy realizowaniu powierzonych zadań;
- umiejętność sprawnej obsługi komputera i pakietów biurowych m.in. MS Office;
- komunikatywność i wysoka kultura osobista;
- umiejętność przekazywania informacji w sposób jasny, precyzyjny i zwięzły;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie bądź wyższe z zakresu biologii, ochrony środowiska, leśnictwa, architektury krajobrazu, budownictwa, rolnictwa, geografii, gospodarki przestrzennej, ekologii i pokrewnych;
- staż pracy: w administracji publicznej w zakresie ochrony środowiska
- przeszkolenie z zakresu ochrony przyrody, ocen oddziaływania na środowisko i kodeksu postępowaniu administracyjnego;
- znajomość jednego z obowiązujących w UE języków obcych;
- znajomość uwarunkowań środowiskowych na terenie województwa łódzkiego;
- umiejętność efektywnej organizacji pracy;
- umiejętność analitycznego myślenia i rozwiązywania problemów;
- umiejętności interpersonalne m.in. umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych;
- prawo jazdy kat. B.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- (świadczenia pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu/odbyciu stażu lub praktyk, referencje, w przypadku umów cywilnoprawnych zaświadczenia o wykonaniu umowy - protokoły odbioru)
- Kopia dokumentów potwierdzających przeszkolenie z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody i kodeksu postępowania administracyjnego.

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
Traugutta 25  
90-113 Łódź  
sekretariat: XII piętro pokój nr 1214  
Na kopercie dopisek: "Oferta pracy w służbie cywilnej nr ogłoszenia 11735"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie testu wiedzy i/lub rozmowie kwalifikacyjnej. Informacje powyższe będą zamieszczone także na stronie internetowej RDOŚ w Łodzi.

Oferty otrzymane lub uzupełnione po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty odrzucone mogą być odebrane w terminie 1 miesiąca od dnia ogłoszenia informacji

o wyniku naboru, w pok. 1209 (XII piętro) siedziby RDOŚ w Łodzi.

Pozostałe oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Mile widziane oferty osób niepełnosprawnych.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (42) 665-03-74.

## LEGENDA

**Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.