


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wąbrzeźnie

Ogłoszenie o naborze nr 12096 z dnia 16 czerwca 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
10 lipca 2017	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

samodzielny referent

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wąbrzeźnie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wąbrzeźno

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w
Wąbrzeźnie ul. Wolności 44**

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wąbrzeźnie
ul. Wolności 44**

WARUNKI PRACY

- praca w siedzibie i poza nią
- wykonywanie czynności inspekcyjno - kontrolnych oraz przeprowadzanie kontroli na terenie powiatu wąbrzeskiego
- praca biurowa polegająca na sporządzaniu decyzji , postanowień i pism , zbieraniu i analizie materiału dowodowego ,
- narzędzia i materiały pracy -komputer,
- przyjmowaniu klientów oraz udzielaniu informacji ,
- siedziba urzędu znajduje się na I piętrze bez windy , praca w niewielkich dwuosobowych pomieszczeniach

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań administracyjnych wynikających z ustawy Prawo budowlane z zakresu właściwości Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego
- uczestniczenie w inspekcji budów i innych obiektów budowlanych w zakresie prawidłowości procesu budowlanego
- uczestniczenie w prowadzeniu inspekcji obiektów użytkowanych
- uczestniczenie w kontroli obowiązkowych
- prowadzenie postępowań dotyczących wyjaśnienia przyczyn powstawania katastrof budowlanych
- przygotowywanie projektów decyzji i postanowień administracyjnych
- prowadzenie postępowań w zakresie odwołań , zażaleń, rozpatrywanie skarg
- przyjmowanie stron postępowania i klientów
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych
- inne zadania zlecone przez Powiatowego Inspektora

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe - wykształcenie wyższe budowlane
- doświadczenie zawodowe: 1 rok - w prowadzeniu postępowań administracyjnych - w budownictwie , w prowadzeniu postępowań administracyjnych - doświadczenie zawodowe minimum 1 rok w budownictwie przy projektach lub wykonawstwie - minimum 2 lata w administracji rządowej lub samorządowej - znajomość KPA I Prawa budowlanego - prawo jazdy kat.B - umiejętność obsługi komputera - odporność na stres - komunikatywność , samodzielność - umiejętność analitycznego myślenia - wymagane opanowanie w kontaktach z klientami
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budowlane
- doświadczenie zawodowe: 2 lata

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 lipca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wąbrzeźnie ul. Wolności 44 pokój nr 108

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.