

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>06</b> lutego 2017	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Urzędu Statystycznego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## statystyk

do spraw: metodologii i realizacji badań statystycznych oraz analiz i opracowań statystycznych  
Ośrodka Badań i Analiz Rynku Pracy Referat Metodologii Badań Rynku Pracy

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Toruń**

**Urząd Statystyczny w Bydgoszczy  
Oddział w Toruniu  
ul. Adama Mickiewicza 10/16  
87-100 Toruń**

### ADRES URZĘDU:

**Urząd Statystyczny w Bydgoszczy  
ul. ks. Stanisława Konarskiego 1-3  
85-066 Bydgoszcz**

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych

Sporadyczne występowanie delegacji służbowych

Nie występują szkodliwe ani niebezpieczne warunki pracy, korytarze mają szerokość odpowiednią dla wózków inwalidzkich

Pomieszczenia biurowe znajdują się na II i III piętrze, w budynku brak wind przystosowanych do potrzeb niepełnosprawnych (odpowiednia szerokość drzwi), do budynku prowadzi podjazd dla niepełnosprawnych, brak progów utrudniających wjazd wózkiem, korytarze mają szerokość odpowiednią dla wózków inwalidzkich, brak odpowiedniej szerokości drzwi prowadzących do pomieszczeń biurowych

W budynku brak toalet dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie prac związanych z rozwojem i aktualizacją tematycznej bazy danych statystycznych z zakresu rynku pracy
- Prowadzenie prac umożliwiających wykorzystywanie danych gromadzonych w źródłach administracyjnych
- Współpraca przy opracowywaniu analitycznych wydawnictw statystycznych oraz opracowań sygnałnych
- Opracowywanie danych na potrzeby europejskich rachunków narodowych (System ESA), dla rachunków narodowych krajowych i regionalnych
- Prowadzenie prac związanych z integracją źródeł danych statystycznych z zakresu rynku pracy
- Opracowywanie rachunku satelitarnego z zakresu specjalizacji
- Rozpoznawanie i analizowanie zapotrzebowania na produkty statystyczne
- Testowanie formularzy elektronicznych, systemów informatycznych badań i aplikacji wspomagających gromadzenie, przetwarzanie i analizowanie danych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Znajomość przepisów regulujących funkcjonowanie statystyki publicznej
- Znajomość podstawowych przepisów dotyczących podstaw funkcjonowania administracji publicznej oraz finansów publicznych
- Znajomość MS Word, MS Excel
- Komunikatywność
- Umiejętność analizowania danych i logicznego myślenia
- Wiedza ogólna na temat aktualnej sytuacji społeczno-gospodarczej województwa
- Posiadanie obywatelstwa polskiego albo obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej albo obywatelstwa innego państwa, którego obywatele na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego posiadają prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Przeszkolenie w zakresie aplikacji wspomagających realizację zadań na stanowisku
- Przeszkolenie w zakresie metodologii badań statystycznych rynku pracy prowadzonych przez statystykę publiczną
- Znajomość MS Power Point

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo
- W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
aplikacje w zamkniętej i podpisanej kopercie należy złożyć w siedzibie urzędu lub przesłać pocztą tradycyjną na adres:  
Urząd Statystyczny w Bydgoszczy  
ul. ks. Stanisława Konarskiego 1-3  
85-066 Bydgoszcz  
z dopiskiem "Oferta Nr 2/2017"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

PROSIMY O ODNIESIENIE SIĘ W APLIKACJI DO WSZYSTKICH WYMAGAŃ NIEZBĘDNYCH ZAWARTYCH W OGŁOSZENIU, CO TRAKTOWANE JEST NA RÓWNI Z OŚWIADCZENIEM O ICH SPEŁNIENIU

list motywacyjny i oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem na stronie internetowej Urzędu:

<http://bydgoszcz.stat.gov.pl/co-gdzie-jak-zalatwic-lewe-menu/jakie-sa-aktualne-oferty-pracy-stazy-i-praktyk/>  
zamieszczono pomocniczy wzór oświadczenia

nabór przebiega w trzech etapach: weryfikacja formalna ofert, pisemny test wiedzy i umiejętności, rozmowa kwalifikacyjna

dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: 52 3669365

oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego)

powiadamiani telefonicznie lub drogą elektroniczną będą tylko kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru

oferty rozpatrzone negatywnie zostaną komisyjnie zniszczone po przeprowadzeniu procedury naboru

ogłoszenie zostało opublikowane w BIP KPRM, BIP Urzędu i na stronie internetowej Urzędu, nie ponosimy odpowiedzialności za treść przedruków umieszczanych w innych miejscach

do składania dokumentów aplikacyjnych zapraszamy również osoby niepełnosprawne

nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Nabór otwarty dla cudzoziemców**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że o stanowisko mogą starać się, poza polskimi obywatelami, również cudzoziemcy. Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- są obywatelami państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Polski,
- ich znajomość języka polskiego jest potwierdzona jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.