


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>05</b> września 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent

do spraw: ewidencji i identyfikacji podatników i płatników  
w Referacie Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Toruniu

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Toruń**

**87-100 Toruń**

**ul. Szosa Chełmińska 34/36**

### ADRES URZĘDU:

**ul. Dr. E. Warmińskiego 18**

**85-950 Bydgoszcz**

## WARUNKI PRACY

praca przy monitorze ekranowym (obsługa komputera) powyżej 4 godzin na dobę  
budynek przystosowany architektonicznie do poruszania się osób  
z niepełnosprawnością ruchową (podjazd dla osób niepełnosprawnych, toalety dla niepełnosprawnych  
dostępne na parterze budynku, budynek wyposażony w windy)

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie ewidencji podatników i płatników i płatników składek ubezpieczeniowych
- prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się
- identyfikowanie i rejestrowanie w systemie informatycznym przyjętych dokumentów w zakresie nie zastrzeżonym do właściwości rzeczowej innych komórek organizacyjnych
- gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP i danych rejestracyjnych podatników
- obsługiwanie zgłoszeń rejestracyjnych VAT-R w celu wydania potwierdzenia zarejestrowania podmiotu jako podatnika VAT oraz podatnika VAT UE
- prowadzenie postępowań w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP)
- otwieranie i zamykanie obowiązków podatkowych
- przygotowywanie projektu odpowiedzi na zapytania podmiotów zewnętrznych, celem udzielenia informacji na temat podatników figurujących w ewidencji Urzędu

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Znajomość przepisów prawa podatkowego
- Komunikatywność
- Odporność na stres
- Umiejętność pracy w zespole

- Znajomość obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe administracyjne lub prawnicze
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej
- umiejętność obsługi systemów informatycznych funkcjonujących w resorcie finansów wymaganych na danym stanowisku

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Izba Skarbowa w Bydgoszczy  
ul. Dr. E. Warmińskiego 18  
85-950 Bydgoszcz  
z dopiskiem „ oferta pracy I US Toruń - OB2”

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty złożone lub wysłane po terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty zawarte w ofercie pracy, w szczególności oświadczenia powinny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Wzory oświadczeń dostępne na stronie [www.bydgoszcz.apodatkowa.gov.pl](http://www.bydgoszcz.apodatkowa.gov.pl) (zakładka: Ogłoszenia → Nabór).

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze wynosi 2 810,76 zł brutto - przy ustalonym mnożniku kwoty bazowej 1,500.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Informacje dotyczące procedury naboru można uzyskać pod nr telefonu 52 58 56 181 lub pisząc na adres e-mail: [nabory@kp.mofnet.gov.pl](mailto:nabory@kp.mofnet.gov.pl)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.