

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu

Ogłoszenie o naborze nr 32474 z dnia 22 sierpnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
03 września 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

radca prawny

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Toruń

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży
Pożarnej w Toruniu
ul. Prosta 32
87-100 Toruń**

ADRES URZĘDU:

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu
ul. Prosta 32
87-100 Toruń**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa;
- praca na pierwszym piętrze budynku zlokalizowanego na terenie starówki toruńskiej;
- brak windy w budynku;
- brak odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych, brak podjazdów dla osób niepełnosprawnych;
- wymuszona pozycja ciała,
- praca przy komputerze oraz innych sprzętach techniki biurowej takich jak: skaner, drukarka, fax;
- praca w pomieszczeniu z oświetleniem mieszanym: światło dzienne i oświetlenie sztuczne.

ZAKRES ZADAŃ

- świadczenie pomocy prawnej polegającej w szczególności na udzielaniu porad i konsultacji prawnych, sporządzaniu opinii prawnych w celu ochrony prawnej interesu Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej
- opiniowanie projektów wewnętrznych aktów normatywnych, decyzji administracyjnych, porozumień oraz umów
- występowanie w charakterze pełnomocnika w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz przed innymi organami orzekającymi
- wydawanie opinii prawnych, udzielanie porad i konsultacji prawnych pracownikom komórek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu
- doradztwo w zakresie spraw spornych, w tym skarg i wniosków w celu zgodnego z prawem ich rozstrzygnięcia

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze

- staż pracy: 10 lat co najmniej 10-letni staż pracy w obszarze obsługi prawnej w administracji państwowej (w ciągu ostatnich 15 lat)
- Wpis na listę radców prawnych (po odbyciu aplikacji radcowskiej i złożeniu egzaminu radcowskiego)
- Nieposzlakowana opinia
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- umiejętność negocjacji, efektywnego komunikowania się oraz wystąpień publicznych
- umiejętność dobrego planowania i organizacji pracy
- znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania PSP
- samodzielność, odpowiedzialność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu potwierdzającego wpis na listę radców prawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Podanie numeru telefonu i adresu poczty elektronicznej
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 03 września 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu
ul. Prosta 32
87-100 Toruń

z dopiskiem:

„Oferta zatrudnienia na stanowisko radcy prawnego w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Toruniu”

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży

- Pożarnej z siedzibą w Toruniu ul. Prosta 32 87-100 Toruń
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod_kwpsp@kujawy.psp.gov.pl
 - Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
 - Informacje o odbiorcach danych: - Krajowy Rejestr Karny - Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SP ZOZ z siedzibą w Toruniu, ul. Dąbrowskiego 1, 87-100 Toruń
 - Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
 - Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
 - Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 - Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

1. Praca w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 7.30 – 15.30.
2. Planowany termin rozpoczęcia pracy – październik 2018 roku.
3. Wymagane oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane, opatrzone aktualną datą.
4. Oferty złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego), niekompletne oraz niespełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.
5. Procedura kwalifikacyjna na ww. stanowisko prowadzona jest zgodnie z decyzją nr 39/2014 Kujawsko-Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 08 sierpnia 2014 r. określającą wewnętrzną procedurę naboru do korpusu służby cywilnej.
6. Weryfikacja spełnienia przez kandydatki / kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „Wymagane dokumenty i oświadczenia” oraz „Kopie innych dokumentów i oświadczenia”. W związku z powyższym, aplikacje kompletne to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
7. Kandydatki / kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminach kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku dużej liczby kandydatek / kandydatów biorących udział w naborze, dopuszcza się możliwość informowania o zakwalifikowaniu się kandydatek / kandydatów drogą elektroniczną. Dotyczy to każdego etapu naboru. Wobec tego w ofercie należy podać oprócz adresu do korespondencji i numeru telefonu również adres e-mail.
8. Nabór składa się z następujących etapów:
 - a) weryfikacji ofert pod kątem spełniania wymagań formalnych;
 - b) sprawdzianu wiedzy;
 - c) rozmowy kwalifikacyjnej;
 - d) ustalenia wyniku końcowego pracy komisji oraz wyłonienia kandydatek / kandydatów.

W przypadku, gdy w odpowiedzi na ogłoszenie wpłynę, co najmniej 30 ofert spełniających wymagania formalne, Komisja może zdecydować o przeprowadzeniu po weryfikacji ofert, analizy merytorycznej ofert, jako dodatkowej techniki selekcji poprzedzającej sprawdzian wiedzy. Analiza merytoryczna ofert ma na celu wybór kandydatów, którzy spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o naborze, w sposób wyższy od poziomu minimalnego wymaganego do spełnienia wymagań formalnych.

9. Oferty kandydatek / kandydatów niewyłonionych w trakcie naboru, będą możliwe do odebrania w ciągu 1

miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru. Po tym terminie dokumenty podlegają zniszczeniu. Oferty kandydatek / kandydatów wyłonionych, a nie wybranych przez Komendanta Wojewódzkiego PSP podlegają zniszczeniu niezwłocznie po ustaniu celu przetwarzania danych osobowych w nich zawartych.

10. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

11. Szczegółowe informacje można uzyskać pod nr (0-56) 65 80 124 lub 65 80 171, 65 80 175.