

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>16</b> lipca 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: szkoleniowych  
w Referacie Kadr i Szkolenia i Prezydialnym

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Toruń

### ADRES URZĘDU:

Komenda Miejska Policji w Toruniu ul. Grudziądzka 17,  
87-100 Toruń

## WARUNKI PRACY

Praca wykonywana jest w pomieszczeniach biurowych, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu, ogrzewanie co, praca przy monitorze ekranowym, pomieszczenie nie jest przystosowane do pracy dla osoby niepełnosprawnej, budynek wielokondygnacyjny wyposażony w windę

## ZAKRES ZADAŃ

- 1. Organizacja i nadzorowanie procesu doskonalenia zawodowego policjantów: lokalnego, centralnego
- 2. Organizacja i nadzorowanie procesu doskonalenia zawodowego dla pracowników KMP w Toruniu
- 3. Kierowanie policjantów- zgodnie z poleceniami przełożonych na kursy, seminaria i szkolenia organizowane i prowadzone przez instytucje resortowe i pozaresortowe.
- 4. Przyjmowanie wniosków o przyznanie nagrody motywacyjnej, uzyskiwanie wymaganych opinii, przygotowywanie rozkazów personalnych Komendanta Miejskiego Policji w Toruniu o przyznaniu nagrody motywacyjnej zgodnie z poleceniem w tym zakresie oraz prowadzenie ewidencji przyznanych nagród motywacyjnych dla funkcjonariuszy.
- 5. Wykonywanie czynności związanych z podejmowaniem przez policjantów studiów wyższych i podyplomowych w uczelniach w tym opiniowanie raportów w tym zakresie i nadawanie im biegu oraz udzielanie informacji zwrotnej funkcjonariuszom i przełożonym
- 6. Opiniowanie raportów dot. uzyskania zgody przełożonego na wykonywanie dodatkowej pracy zarobkowej i sporządzanie rozkazów personalnych w tym zakresie.
- 7. Prowadzenie naboru oraz załatwianie spraw formalnych związanych z kierowaniem policjantów na misje pokojowe.
- 8. Prowadzenie ewidencji przepisów resortowych oraz rozdział ich na poszczególne jednostki i komórki organizacyjne KMP.
- 9. Bieżące analizowanie i informowanie o konieczności aktualizacji wewnętrznych aktów prawnych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- staż pracy: 1 rok pracy administracyjno-biurowej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok związanego z planowaniem i organizowaniem procesu doskonalenia zawodowego
- poświadczenie bezpieczeństwa „poufne”

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kwestionariusz osobowy dla kandydata (dostępny na stronie BIP KMP w Toruniu)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 16 lipca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Miejska Policji w Toruniu  
ul. Grudziądzka 17  
87-100 Toruń

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Toruniu, ul. Grudziądzka 17, 87-100 Toruń, tel. 56 641-22-10
- Kontakt do inspektora ochrony danych: [iod.kmp-torun@bg.policja.gov.pl](mailto:iod.kmp-torun@bg.policja.gov.pl)
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Komenda Miejska Policji w Toruniu
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru

kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Należy przysyłać jedynie kompletne aplikacje oraz zaznaczyć w liście aplikacyjnym jakiego ogłoszenia dot. oferta (stanowisko i nr ogłoszenia), dokumenty muszą być opatrzone datą i podpisane odręcznie. Z uwagi na zamieszczenie oświadczeń w kwestionariuszu osobowym dla kandydata niewymagane jest składanie odrębnego kompletu oświadczeń. Nadesłanych ofert nie zwracamy.

Aplikacje otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci spełniający wymogi formalne i niezbędne zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru, którym będzie test kompetencyjny, o czym będą powiadomieni w BIP KMP w Toruniu w zakładce wolne stanowiska pracy w służbie cywilnej ogłoszenie nr 29842. Test kompetencyjny obejmować będzie pytania ogólne dot. Policji, Służby Cywilnej oraz pytania dot. zadań realizowanych na stanowisku. Proponowane wynagrodzenie ok. 2.800,- zł brutto we wszystkich składnikach.

Zatrudnienie nowego pracownika może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 56 641 2190 lub 56 641 2192.