

# Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mogilnie

88-300 Mogilno Ul. Marii Konopnickiej 20

Ogłoszenie nr 88645 / 02.12.2021

## Referent Prawno-Administracyjny

Do spraw: obsługi prawnej w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Mogilnie Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mogilnie

#administracja publiczna

Umowa na czas określony  
(np. projektu)



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

0.5

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20 88-300 Mogilno

Ważne do

17 grudnia 2021 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Opracowanie wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz ich egzekwowanie
- Przyjmowanie skarg i wniosków, należyte i terminowe załatwianie skarg i wniosków, przyjmowanie interesantów i udzielenie im wyjaśnień
- Wykonywanie innych czynności wynikających z ustawy Prawo budowlane, zaleconych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- Przygotowywanie projektów decyzji, postanowień administracyjnych i pism w sprawach należących do właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
- Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- Prowadzenie obsługi prawnej w PINB Mogilno
- Prowadzenie postępowań egzekucyjnych w zakresie właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- Uczestniczenie w kontrolach

### Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie prawo , administracja
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe prawo , administracja
- prawo jazdy kat. B

### **Co oferujemy**

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych

### **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

### **Warunki pracy**

Praca biurowa w siedzibie inspektoratu - wykonywanie czynności inspekcyjno-kontrolnych i przeprowadzenie oględzin na terenie powiatu mogileńskiego.Reprezentacja urzędu. Obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę. Bariery architektoniczne: brak odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych. Brak w budynku windy.

Warunki uciążliwe , szkodliwe bądź niebezpieczne nie występują.

### **Dodatkowe informacje**

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Kandydat powinien być pełnosprawny ruchowo ze względu na charakter pracy ,związanej z kontrolą na budowie i koniecznością np. wchodzenia po drabinie , poruszania się po rusztowaniu czy schodzenia do wykopów. Uprzejmie informujemy ,że skonsultujemy się z wybranymi kandydatami tzn. z osobami spełniającymi wymagania formalne oraz których aplikacja wpłynie do PINB w terminie. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie . Oferty otrzymane w formie elektronicznej , po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezatrudnionych podlegają zniszczeniu po upływie trzech miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy. Szczegółowe informacje drogą e-mail : [pinb@pinbmogilno.pl](mailto:pinb@pinbmogilno.pl)

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Doświadczenie zawodowe - w zakresie prawo - administracja
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- prawa jazdy kat. B

## Aplikuj do: 17 grudnia 2021

Aplikuj mailowo na adres: [pinb@pinbmogilno.pl](mailto:pinb@pinbmogilno.pl), w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 88645 / 02.12.2021.**

Lub w formie papierowej **w zamkniętej kopercie** na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mogilnie ,ul. M. Konopnickiej 20 88-300 Mogilno z dopiskiem " Oferta pracy" .**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **(52) 318-54-40**  
lub mailowego na adres: [pinb@pinbmogilno.pl](mailto:pinb@pinbmogilno.pl)

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.pinbmogilno.pl>

- Dokumenty należy złożyć do: **17.12.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mogilnie ,reprezentowany przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego z siedzibą : ul. Marii Konopnickiej 20 , 88-300 Mogilno.

Kontakt z administratorem : [pinb@pinbmogilno.pl](mailto:pinb@pinbmogilno.pl)

Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni w naszej jednostce Paweł Modrzejewski.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [inpektor@kiodo.pl](mailto:inpektor@kiodo.pl) .

