

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 listopada 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: Kadr i Szkolenia
Zespół do spraw Kadr i Szkolenia

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lipno

ADRES URZĘDU:

87-600 Lipno, ul. Platanowa 1

WARUNKI PRACY

- praca biurowa, jednozmianowa;
- praca przy monitorze komputerowym w wymiarze przekraczającym połowę dobowego czasu pracy;
- praca związana z odpowiedzialnością materialną/dyscyplinarną za powierzone mienie i podejmowane decyzje;
- permanentna obsługa petentów zewnętrznych;
- oświetlenie naturalne i sztuczne;
- brak możliwości poruszania się wózkiem inwalidzkim wewnątrz budynku, stanowisko pracy znajduje się na drugim piętrze.

ZAKRES ZADAŃ

- Realizowanie zadań z zakresu doskonalenia resortowego policjantów i szkoleń pracowników Policji;
- Prowadzenie ewidencji przepisów prawa zewnętrznego i wewnętrznego oraz ich bieżąca aktualizacja;
- Realizacja zadań kadrowo-mobilizacyjnych;
- Przyjmowanie, sprawdzanie i przesyłanie dokumentów osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji w celu zapewnienia bieżącej i prawidłowej rekrutacji;
- Dbanie o prawidłowe i terminowe sporządzanie dokumentacji przez opiekunów służbowych w zakresie adaptacji zawodowej policjantów w służbie przygotowawczej;
- Bieżące ewidencjonowanie postępowań dyscyplinarnych/wyjaśniających;
- Obsługa kadrowa funkcjonariuszy/pracowników Policji. Prowadzenie dokumentacji organizacyjno-etatowej oraz ewidencjonowanie dokumentów służbowych dotyczących funkcjonariuszy/pracowników Policji.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 6 miesięcy w administracji lub pracy biurowej
- Obsługa urządzeń biurowych;
- Znajomość i umiejętność interpretacji przepisów: m.in. ustawy o Policji, kodeksu pracy, ustawy o służbie

- cywilnej;
- Znajomość ustawy o ochronie danych osobowych;
- Poświadczenie bezpieczeństwa lub oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej;
- Organizacja pracy własnej;
- Komunikatywność.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne".

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji
ul. Platanowa 1
87-600 Lipno

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie brutto wynosi 2190,33 zł + dodatek za wysługę lat.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 54 231-86-13.