



Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy

Ogłoszenie o naborze nr 4617 z dnia 18 października 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
23 października 2016	1	1	archiwalny	 

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: eksploatacji i administracji nieruchomościami

Zespołu Wspomagającego Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Miejskiej Policji w Bydgoszczy

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Bydgoszcz

**Wydział Administracyjno-Gospodarczy KMP w
Bydgoszczy
ul. Hawska 24
85 - 720 Bydgoszcz**

ADRES URZĘDU:

**Komenda Miejska Policji w Bydgoszczy
ul. Wojska Polskiego 4F
85-171 Bydgoszcz**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań :

- praca w terenie
- stres związany z kontaktami z pracownikami z firm zewnętrznych

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- bariery architektoniczne: budynek nie jest przystosowany dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim, stanowisko pracy znajduje się na piętrze budynku.

- narzędzia i materiały pracy: biurko, komputer, faks, telefon, nie występują uciążliwe, szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy.

ZAKRES ZADAŃ

- organizowanie przeprowadzanych rutynowych prac konserwacyjnych w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania jednostki;
- realizowanie zagadnień związanych z gospodarką odpadami, dostawą mediów, zakupu opału, materiałów do konserwacji obiektów KMP i jednostek podległych;
- prowadzenie ewidencji składników majątkowych jednostki w zakresie eksploatacji i administracji nieruchomości oraz księzek obiektów budowlanych;
- opisywanie i sprawdzanie pod względem merytorycznym rachunków związanych z eksploatacją obiektu KMP w Bydgoszczy i jednostek podległych, oraz prowadzenie ewidencji wydatków w celu określenia wysokości poniesionych w tym zakresie kosztów;

- zlecenie usług dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji obiektów służbowych oraz pojazdów służbowych w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarnego;
- opracowywanie dokumentacji dotyczących adaptacji pomieszczeń i wytypowanych urządzeń do prowadzenia odkażania i dezaktywacji oraz usprawnienia techniczno - eksploatacyjnego ujęć wody jak i utrzymania w stałej gotowości do działania zastępczych źródeł energii elektrycznej na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- sprawdzanie stopnia realizacji zleconych prac remontowych, modernizacyjnych, budowlanych wykonywanych w obiektach KMP w Bydgoszczy i jednostkach podległych. Analizowanie i zgłaszanie potrzeb w zakresie drobnych prac konserwacyjnych, awaryjnych oraz uczestniczenie w wyszukiwaniu lokalnych wykonawców, w celu realizacji ww. prac;
- przygotowanie informacji o zużytych opale w celu naliczenia podatku z tytułu ochrony środowiska.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 4 lata doświadczenia zawodowego w administracji publicznej lub 1 rok w obszarze administrowania nieruchomościami
- znajomość obowiązujących przepisów i procedur oraz umiejętność ich stosowania,
- dobra organizacja pracy,
- komunikatywność,
- samodzielność,
- umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe o profilu budowlanym
- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia na stanowisku ds. inwestycyjnych i budowlanych
- posiadanie aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne”

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 23 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wydział Kadr i Szkolenia
Komenda Miejska Policji
Wojska Polskiego 4F
85-171 Bydgoszcz
z dopiskiem: oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 4617

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane. Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów. Oferty otrzymane lub uzupełnione po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą powiadomieni w BIP KMP w Bydgoszczy w zakładce wolne stanowiska w służbie cywilnej - ogłoszenie nr 4617. Zakres zagadnień obowiązujący na teście kompetencji będzie obejmował przede wszystkim wiedzę z zakresu Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz.U. 2016 poz. 1345), , podstaw prawa budowlanego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, książki obiektu budowlanego, wysokości opłat za korzystanie ze środowisk.

Informujemy, iż mile widziane są osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Dostarczonych dokumentów nie odsyłamy. Przewidziane wynagrodzenie na stanowisku starszego inspektora 2.500 zł 00/100 brutto (we wszystkich składnikach wynagrodzenia). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 52 525 56 20.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.