

Okręgowy Urząd Miar w Bydgoszczy

Ogłoszenie o naborze nr 13631 z dnia 28 lipca 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>10</b> sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

w Referacie Osobowo-Administracyjnym

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Bydgoszcz**

**ADRES URZĘDU:**

**ul. Królowej Jadwigi 25  
85-959 Bydgoszcz**

### WARUNKI PRACY

Na stanowisku nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.

Praca wykonywana w siedzibie urzędu.

Praca z wykorzystaniem komputera.

Budynek urzędu i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

Warunki są dostosowane do rodzaju wykonywanych prac, lecz nie są przystosowane do wszystkich potrzeb osób niepełnosprawnych: brak windy, brak podjazdu, drzwi odpowiedniej szerokości, odpowiednio dostosowanej toalety.

### ZAKRES ZADAŃ

- organizowanie szkoleń związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników urzędu,
- organizowanie szkoleń metrologicznych na zlecenie podmiotów spoza administracji miar,
- organizowanie praktyk studenckich,
- prowadzenie korespondencji w sprawie informacji publicznej,
- prowadzenie i aktualizowanie zestawienia kompetencji pracowników do legalizacji przyrządów pomiarowych,
- prowadzenie ewidencji wydanych przez dyrektora upoważnień i pełnomocnictw.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 4 lata, w tym 2 lata doświadczenia w administracji
- Doświadczenie w zakresie organizowania szkoleń
- Biegłość w obsłudze narzędzi informatycznych w zakresie standardowych programów
- Rzetelność i terminowość
- Umiejętność współpracy.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe na kierunku administracja

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Okręgowy Urząd Miar  
ul. Królowej Jadwigi 25  
85-959 Bydgoszcz

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej. Brak powiadomienia telefonicznego jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem kandydata/kandydatki.

Oferty kandydatów/kandydatek niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.