Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

Ogłoszenie o naborze nr 64300 z dnia 18 czerwca 2020 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
29 czerwca 2020	1	1	archiwalny	

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

Wydział Ochrony Przyrody

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Bydgoszcz

Bydgoszcz, teren województwa kujawsko-pomorskiego

ADRES URZĘDU:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy
ul. Dworcowa 81
85-009 Bydgoszcz

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa. Praca na pełen etat 5 dni w tygodniu po 8 h. Siedziba Urzędu mieści się w budynku przy ul. Dworcowej 81 na IV-VII piętrze. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, posiada windy.

Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, wyjazdy na wizje terenowe w trudnych warunkach, tj. rezerwaty przyrody, obszary Natura 2000, gospodarstwa rolne i leśne, itp.

ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowanie projektów uzgodnień, projektów planów urządzenia lasu uwzględniających zakres planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 w zakresie zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 lub jego części pokrywającego się w całości lub w części z obszarem będącym w zarządzie nadleśnictwa;
- Prowadzenie postępowań w sprawie uzgodnienia odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny odziaływania na środowisko lub opiniowanie projektów planów urządzenia lasów lub uproszczonych projektów planów urządzania lasu;
- Prowadzenie spraw związanych z opracowaniem lub realizacją zadań ochronnych oraz planów ochrony rezerwatów przyrody;
- Prowadzenie spraw dot. opiniowania lub uzgadniania warunków realizacji inwestycji w ramach oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, w tym prowadzenie postępowań dot. oceny oddziaływania na obszary Natura 2000;
- Przygotowanie projektów decyzji z zakresu odstępstw od zakazów z ochrony gatunkowej roślin, kontrola spełniania warunków określonych w wydanych przez siebie zezwoleniach oraz cofanie zezwoleń w przypadkach niespełnienia zawartych w decyzji warunków.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie w zakresie ochrony środowiska lub leśnictwa lub pokrewne
- Ogólna wiedza z zakresu leśnictwa i przyrodnicza, umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających

ochronie i ich siedlisk, leśnych siedlisk przyrodniczych, znajomość form ochrony przyrody, komunikatywność.
- Znajomość ustaw: o ochronie przyrody, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, o udziale społeczeństwa w ochronie środowiska, o ocenach oddziaływania na środowisko, Prawo ochrony środowiska oraz znajomość przepisów wykonawczych do tych ustaw;
- Umiejętność komunikowania się i pracy w zespole;
- Umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych;
- Zdolność analitycznego myślenia;
- Odpowiedzialność;
- Umiejętność analizy opracowań eksperckich;
- Umiejętności obsługi komputera (środowisko Windows);
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie leśnictwa oraz studia podyplomowe z zakresu: leśnictwa
- Doświadczenie zawodowe związane z ochroną zasobów leśnych, ochroną środowiska lub w administracji, w zakresie gospodarowania i ochrony zasobów leśnych.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 czerwca 2020 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
  Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,
  ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz
  pok. 712 VII piętro (kancelaria)
  z dopiskiem: WOP – inspektor

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i
w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz, tel.: 52 506-56-66, fax: 52 506-56-67, e-mail: kancelaria.bydgoszcz@rdos.gov.pl

Kontakt do inspektora ochrony danych: Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy następuje
za pomocą adresu e-mail: iod.bydgoszcz@rdos.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy
w służbie cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 pkt 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, w celu realizacji procesu rekrutacji realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81,
85-009 Bydgoszcz. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne,
ale niezbędne do realizacji procesu rekrutacji przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz. W przypadku niepodania danych lub niewyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych nie będzie możliwa realizacja procesu rekrutacji przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych,
ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26
i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.
Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane
z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną

cechę prawnie chronioną.

Planowane techniki i metody naboru:
1. Weryfikacja formalna nadesłanych ofert, nie będą rozpatrywane oferty, które:
1) nie spełniają wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,
2) złożone zostały po terminie - przy przesyłaniu oferty do RDOŚ w Bydgoszczy decyduje data stempla pocztowego,
3) bez wymaganych dokumentów,
4) bez własnoręcznych podpisów kandydatów na załączonych oświadczeniach,
5) nie zawierają oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, opatrzonego własnoręcznym podpisem;
2. Pisemny sprawdzian wiedzy (test):
1) w przypadku, gdy aplikuje mniej niż 10 kandydatów spełniających wymogi formalne, dopuszcza się odstąpienie od przeprowadzenia niniejszego etapu,
2) 50% uzyskanych poprawnych odpowiedzi oznacza zaliczenie sprawdzianu wiedzy,
3) w przypadku zaliczenia testu przez więcej jak 5 osób, do rozmowy kwalifikacyjnej zostanie poproszonych maksymalnie 5 kandydatów, którzy uzyskali najlepszy wynik.
3. Rozmowa kwalifikacyjna.

Prosimy o podawanie numeru telefonu oraz adresu e-mail, gdyż informacja o zakwalifikowaniu się do kolejnych etapów rekrutacji zostanie przekazana kandydatom spełniającym wymogi formalne telefonicznie lub drogą elektroniczną.

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych oraz oferty kandydatów niewyłonionych do zatrudnienia w służbie cywilnej można odebrać w terminie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru; po tym terminie Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Bydgoszczy zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów.

Oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: http://bip.bydgoszcz.rdos.gov.pl/wzory-oswiadczen

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 52 506-56-66 wew. 6035

LEGENDA

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami
Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:
• złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
• spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
• po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.