


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
05 grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

informatyk

w Wydziale Budżetowo-Administracyjnym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Bydgoszcz

ADRES URZĘDU:

**ul. Jagiellońska 10
85-020 Bydgoszcz**

WARUNKI PRACY

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w budynku wielopiętrowym - bez windy. Występuje utrudniony dostęp do budynku dla osób, które mają problemy z samodzielnym poruszaniem się po schodach. Obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę. Większość zadań wykonywana jest w siedzibie jednostki (pomieszczenia biurowe, serwerownia). Sporadyczne wyjazdy służbowe do delegatur w Toruniu i we Włocławku.

ZAKRES ZADAŃ

- administrowanie siecią komputerową LAN/WAN,
- zarządzanie infrastrukturą teleinformatyczną jednostki w celu zapewnienia użytkownikom właściwego dostępu do systemów informatycznych,
- przygotowywanie stanowisk informatycznych, nadzorowanie i dokonywanie przeglądu stacji roboczych w celu zapewnienia ciągłości pracy na stanowiskach komputerowych,
- prowadzenie instruktażu, szkoleń stanowiskowych oraz wsparcie użytkownika infrastruktury informatycznej jednostki w zakresie obsługi sprzętu i aplikacji,
- kontrola bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych,
- zarządzanie bezpieczeństwem systemów informatycznych,
- wykrywanie i usuwanie awarii sieci komputerowych,
- prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- współredagowanie strony internetowej Inspektoratu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie informatyczne
- umiejętność w zakresie administrowania serwerami sieciowymi oraz systemami Windows Serwer 2008/2012,
- umiejętność konfiguracji switchów i routerów,
- umiejętność obsługi urządzeń peryferyjnych (m.in. drukarki, urządzenia wielofunkcyjne),
- znajomość zagadnień związanych z sieciami LAN/WAN oraz protokołami sieciowymi TCP/IP,

- komunikatywność, kreatywność,
- znajomość ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
- znajomość ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764).
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze IT
- prawo jazdy kat. B,
- znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym czytanie dokumentacji technicznej i informatycznej.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej
ul. Jagiellońska 10
85-020 Bydgoszcz

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6 %.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na

pleć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Wzór wymaganych oświadczeń zamieszczony jest na stronie www.wiih.com.pl.

Nie będą rozpatrywane oferty, które: nie spełniają wymogów formalnych, określonych w ogłoszeniu, złożone po terminie, bez wymaganych dokumentów, nie zawierają oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, opatrzonego własnym podpisem i datą. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych oraz oferty złożone przez kandydatkę/kandydata niezakwalifikowanego do podjęcia służby cywilnej można odebrać w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru, po tym terminie Komisja zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów.

Dodatkowe informacje, w tym o kolejnych etapach naboru, można uzyskać pod nr tel. 523231615 lub 523231618. Wyniki naboru opublikowane będą po zakończeniu naboru w BIP KPRM, BIP WIIH oraz w siedzibie urzędu.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.