


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>06</b> czerwca 2017	1	2	archiwalny	

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: szkód w środowisku  
w Wydziale Szkód w Środowisku

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**ADRES URZĘDU:**

**Bydgoszcz i teren woj. kujawsko-pomorskiego**

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,  
ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań.

Praca administracyjno-biurowa. Praca na pełen etat 5 dni w tygodniu po 8 h. Siedziba Urzędu mieści się w budynku przy ul. Dworcowej 81 na IV-VII piętrze. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, posiada windy. Wyjazdy na wizje terenowe.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy.

Wykonywanie zadań w siedzibie urzędu, praca administracyjno-biurowa. Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, wyjazdy na wizje terenowe.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie objętym ustawą o zapobieganiu i naprawie szkód w środowisku, w tym przyjmowanie zgłoszeń o wystąpieniu szkody w środowisku, uzgadnianie w drodze decyzji warunków przeprowadzenia działań naprawczych i zapobiegawczych w celu przywrócenia środowiska do stanu zgodnego z odpowiednimi standardami, a także dokonywanie analizy ich przeprowadzenia zgodnie z wydaną decyzją (ocenie uzyskania efektu ekologicznego) i w razie konieczności przeprowadzanie egzekucji wykonalności.
- Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie objętym ustawą Prawo ochrony środowiska w zakresie historycznego zanieczyszczenia powierzchni ziemi, w tym m.in. przyjmowanie zgłoszeń w zakresie historycznego zanieczyszczenia powierzchni ziemi oraz uzgadnianie w drodze decyzji planu remediacji, a także dokonywanie oceny przeprowadzenia działań zgodnie z wydaną decyzją i w razie konieczności prowadzenie egzekucji wykonania obowiązku.
- Przygotowywanie projektów harmonogramu zadań w zakresie zanieczyszczeń historycznych i co najmniej raz na 5 lat dokonywanie jego aktualizacji.
- Wzywanie do przedłożenia wniosku o wydanie decyzji ustalającej odpowiednio plan remediacji/działań naprawczych i zapobiegawczych w stosunku do podmiotów do tego zobowiązanych, a w przypadku niewykonywania obowiązku nakładanie w drodze decyzji obowiązku przeprowadzenia działań przywracających stan środowiska do obowiązujących standardów.
- Nakładanie obowiązku, w formie decyzji, prowadzenia pomiarów zawartości substancji w glebie, ziemi lub wodzie lub monitoringu przyrodniczego różnorodności biologicznej i krajobrazowej, zgodnie z ustawą o

zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub ustawy Prawo ochrony środowiska.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe Wyższe profilowane z zakresu: geologii, hydrologii, hydrogeologii, geografii, górnictwa i geologii lub studia podyplomowe w ww. zakresie.
- doświadczenie zawodowe: 1 rok
- 1) ogólna wiedza na temat mechanizmu powstawania i migracji zanieczyszczenia gleby i ziemi oraz wód podziemnych,
- 2) umiejętność wykorzystywania posiadanej wiedzy w kontekście oceny szkód w środowisku i historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi,
- 3) umiejętność pracy w zespole,
- 4) umiejętności interpersonalne,
- 5) odporność na stres,
- 5) znajomość przepisów prawa: ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 roku o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (zasady ogólne i dział IV - ochrona powierzchni ziemi) Ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Umiejętność pracy z systemami GIS.
- Znajomość j. angielskiego na poziomie komunikatywnym.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy,  
ul. Dworcowa 81, 85-009 Bydgoszcz

pok. 712 VII piętro (kancelaria)  
z dopiskiem: WSI - specjalista

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Planowane techniki i metody naboru:

1. weryfikacja formalna nadesłanych ofert, nie będą rozpatrywane oferty, które:

- 1) nie spełniają wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,
- 2) złożone zostały po terminie - przy przesyłaniu oferty do RDOŚ w Bydgoszczy decyduje data stempla pocztowego,
- 3) bez wymaganych dokumentów,
- 4) bez własnoręcznych podpisów kandydatów na załączonych oświadczeniach,
- 5) nie zawierają oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, opatrzonego własnoręcznym podpisem;

2. pisemny sprawdzian wiedzy (test):

- 1) w przypadku, gdy aplikuje mniej niż 10 kandydatów spełniających wymogi formalne, dopuszcza się odstępianie od przeprowadzenia niniejszego etapu,
- 2) 50 % uzyskanych poprawnych odpowiedzi oznacza zaliczenie sprawdzianu wiedzy,
- 3) w przypadku zaliczenia testu przez więcej jak 5 osób, do rozmowy kwalifikacyjnej zostanie poproszonych maksymalnie 5 kandydatów, którzy uzyskali najlepszy wynik;

3. rozmowa kwalifikacyjna.

Informacje o kandydatkach kwalifikujących się do kolejnych etapów naboru (imię i nazwisko) oraz informacje o miejscu i terminie ich przeprowadzenia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych oraz oferty kandydatów niewyłonionych do zatrudnienia w służbie cywilnej można odebrać w terminie

3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru; po tym terminie Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska

w Bydgoszczy zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 52 506-56-66 wew. 6013

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.