


| OFERTY DO                     | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS     | DODATKOWE   |
|-------------------------------|--------------|------------|------------|---|
| <b>16</b><br>stycznia<br>2017 | 1            | 1          | archiwalny |  |

Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## kierownik wydziału

do spraw: Zabytków Nieruchomych w Delegaturze w Bydgoszczy  
Wydział Zabytków Nieruchomych w Delegaturze w Bydgoszczy, Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Toruniu

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Bydgoszcz i teren woj. kujawsko-pomorskiego**  
**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Toruniu,**  
**Delegatura w Bydgoszczy**  
**85-102 Bydgoszcz, ul. Jezuicka 2**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Toruniu**  
**ul. Łazienna 8, 87-100 Toruń**

## WARUNKI PRACY

- praca administracyjno-biurowa w siedzibie delegatury z wykorzystaniem komputera;
- prowadzenie kontroli i lustracji zabytków w terenie;
- wyjazdy służbowe;
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych;
- stanowisko zagrożone korupcją;
- nie występują szkodliwe ani niebezpieczne warunki pracy;
- praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych;
- pomieszczenia biurowe znajdują się na I piętrze (Schody, bez podjazdów i windy);
- brak dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- Kieruje pracą na innych stanowiskach pracy w ramach Wydziału
- Przygotowuje opinie konserwatorskie do projektów budowlanych oraz decyzje dotyczące prac remontowo-konserwatorskich przy zabytkach nieruchomych ( pozwolenia, odmowy pozwoleń, wstrzymania i nakazy prac w celu realizacji zadań zgodnie ze sztuką konserwatorską.
- Opracowuje wytyczne konserwatorskie do projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla organów samorządu terytorialnego w celu wydania decyzji przez te organy.
- Przygotowuje materiały merytoryczne do działań administracyjnych mających na celu wpis/skreślenie obiektu do/z rejestru zabytków.
- Przeprowadza kontrole zabytków nieruchomych w celu oceny stanu ich zachowania i prawidłowości prowadzonych prac remontowo-konserwatorskich.
- Współpracuje przy sporządzaniu wniosków konserwatorskich do studiów uwarunkowań i kierunków

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe o profilu specjalistycznym: ochrona dóbr kultury, konserwatorstwo, zabytkoznawstwo, architektura, budownictwo, historia sztuki
- doświadczenie zawodowe: 5 lat w administracji publicznej związanej z ochroną zabytków
- znajomość przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- znajomość przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego;
- znajomość ustawy Prawo Budowlane
- Znajomość ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- Znajomość ustawy o ochronie przyrody
- Umiejętność kierowania zespołem pracowników
- Umiejętność obsługi komputera w programie MS Office
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- mile widziana znajomość komunikatywna języka angielskiego lub niemieckiego

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 16 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Toruniu  
ul. Łazienna 8, 87-100 Toruń

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- procedura prowadzenia naboru w WUOZ w Toruniu znajduje się w BIP urzędu na stronie internetowej [www.torun.wkz.gov.pl](http://www.torun.wkz.gov.pl)
- wynagrodzenie zasadnicze brutto - 3708,33;
- dodatkowe informacje można uzyskać pod tel. 56 62-106-92;
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane;
- list motywacyjny, życiorys i oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem;
- prosimy o odniesienie się w aplikacji do wszystkich wymagań niezbędnych i dodatkowych zawartych w ogłoszeniu, co traktowane będzie na równi z oświadczeniem o ich spełnieniu;
- tylko kandydaci/kandydatki zakwalifikowani do dalszych etapów selekcji zostaną powiadomieni o ich terminie telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej;
- oferty niespełniające wymagań formalnych oraz oferty niewybrane zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu procedury naboru;
- nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- tut. urząd nie ponosi odpowiedzialności za treść przedruków umieszczonych w innych źródłach.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.