

Ogłoszenie o naborze nr 3672 z dnia 19 września 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>29</b> września 2016	0,8	1	archiwalny	

Kujawsko-Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## informatyk

na stanowisku ds. informatyki

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Bydgoszcz i teren woj. kujawsko-pomorskiego**

**ADRES URZĘDU:**

**ul.Cieplicka 7,  
85-377 Bydgoszcz**

## WARUNKI PRACY

Praca na stanowisku informatyka ma charakter indywidualny, a w większości przypadków usługowy (np. naprawa, konserwacja, instalacja). Wymaga współdziałania z innymi pracownikami oraz kontaktu z innymi ludźmi (np. serwis sprzętu, reklamacja). Nie wymaga szczególnych wymagań zdrowotnych, jedynie ogólnego dobrego stanu zdrowia. Wymagana jest umiejętność komunikowania się na poziomie interpersonalnym. Osoba na tym stanowisku w swojej pracy korzysta głównie z komputera (stacjonarnego i przenośnego) oraz urządzeń peryferyjnych (drukarka, skaner, itd.) a także pozostałego sprzętu biurowego (ksero, telefon).

Główna część pracy wykonywana jest na terenie siedziby jednostki (pomieszczenia biurowe, serwerownia).

Występują wyjazdy służbowe do innych jednostek organizacyjnych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Wyjazdy w teren odbywają się samochodem służbowym.

Siedziba oddziału mieści się w dwupiętrowym budynku. Wejście do budynku znajduje się na parterze, wejście na piętra następuje schodami (windy nie ma). Toalety są dostępne na miejscu. Wejście do budynku oraz pomieszczenia biurowe i sanitarno-higieniczne nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Pomieszczenia biurowe wyposażone są

w typowy sprzęt biurowy. Pomieszczenia są przestronne i dobrze oświetlone.

## ZAKRES ZADAŃ

- utrzymywanie bezawaryjnej pracy systemów teleinformatycznych
- administrowanie siecią LAN i urządzeniami telekomunikacyjnymi
- instalowanie sprzętu i oprogramowania
- prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i oprogramowania
- współredagowanie strony internetowej
- prowadzenie szkoleń dla pracowników z zakresu obsługi sprzętu oraz użytkowanych systemów teleinformatycznych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie informatyczne lub pokrewne

- znajomość pakietu MS Office
- znajomość komputerów i peryferyjnych urządzeń komputerowych
- znajomość funkcjonowania sieci komputerowych
- umiejętność administrowania i konfigurowania różnych systemów operacyjnych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne lub pokrewne
- kierowanie samochodem osobowym (prawo jazdy kat.B)

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
WIORIN Bydgoszcz  
ul.Cieplicka 7, 85-377 Bydgoszcz

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Na ofercie proszę zamieścić dopisek "Oferta na stanowisko informatyka". Oferty niekompletne lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. W rekrutacji nie są uwzględniane oferty nadesłane drogą elektroniczną. W przypadku przesłania dokumentów pocztą, liczy się data nadania przesyłki. Proszę nie składać oryginałów świadectw, dyplomów, zaświadczeń, itp. Dokumentów nie odsyłamy. Dokumenty można odebrać w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu w terminie 3 miesięcy od zakończenia naboru. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie min. 3 miesięcy od zakończenia naboru. Do postępowania rekrutacyjnego zostaną zaproszeni kandydaci spełniający wymagania formalne.

Dodatkowe informacje można uzyskać po numerem: 52 360-96-39. Proponowane wynagrodzenie zasadnicze: 2.100 zł.

