


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>31</b> października 2018	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor weterynaryjny

w zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Aleksandrów Kujawski**

**teren powiatu aleksandrowskiego**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Aleksandrowie Kujawskim**

**ul. Wyspiańskiego 3  
87-700 Aleksandrów Kujawski**

### WARUNKI PRACY

- praca w siedzibie inspektoratu oraz na terenie powiatu,
- do dyspozycji samochód służbowy (parking przy budynku),
- praca przy komputerze i innych urządzeniach biurowych,
- kontakt z klientem zewnętrznym, kontakt z podmiotami nadzorowanymi,
- możliwy kontakt z czynnikami stanowiącymi zagrożenie biologiczne,
- praca wymagająca dyspozycyjności - możliwe nietypowe godziny pracy,
- wyjazdy służbowe na szkolenia i konferencje.

### ZAKRES ZADAŃ

- wykonywanie czynności związanych z zapobieganiem i zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt,
- kontrolowanie podmiotów nadzorowanych przez powiatowego lekarza weterynarii,
- prowadzenie postępowań administracyjnych i egzekucyjnych w stosunku do nadzorowanych podmiotów, przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych,
- prowadzenie obowiązującej dokumentacji i sprawozdawczości,
- nadzór nad wykonywaniem czynności przez wyznaczonych urzędowych lekarzy weterynarii.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej
- Prawo jazdy kategorii B
- Znajomość obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 października 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Aleksandrowie Kujawskim  
ul. Wyspiańskiego 3  
87-700 Aleksandrów Kujawski

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Wyspiańskiego 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski, tel. 542822703
- Kontakt do inspektora ochrony danych: [aleksakuj.piw@wp.pl](mailto:aleksakuj.piw@wp.pl)
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Aleksandrowie Kujawskim
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od daty złożenia zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu : 542822703.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.