


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>17</b> stycznia 2019	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: nadzoru budowlanego

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Ząbkowicach Śląskich

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Ząbkowice Śląskie**

**ADRES URZĘDU:**

**ul. Kłodzka 2  
57-200 Ząbkowice Śląskie**

### WARUNKI PRACY

praca w biurze, praca przy komputerze, praca w terenie, wyjazdy służbowe, brak wind, brak podjazdów

### ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących samowolnie wykonywanych obiektów i robót budowlanych,
- prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących stanów technicznych obiektów,
- prowadzenie działalności inspekcyjnej w zakresie prawidłowości procesu budowlanego,
- przygotowywanie projektów decyzji, postanowień, zaświadczeń i innych pism urzędowych.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie - wykształcenie: średnie ogólnobudowlane - doświadczenie zawodowe w administracji państwowej lub samorządowej ( w szczególności w nadzorze budowlanym lub administracji architektoniczno-budowlanej) - biegła znajomość KPA - biegła znajomość Prawa budowlanego - biegła obsługa komputera - dobra znajomość pakietu MS Office - komunikatywność, asertywność, empatia i rozwinięte umiejętności interpersonalne, wysoka kultura osobista - rozwinięte zdolności analityczne i negocjacyjne - dobra organizacja pracy własnej - umiejętność pracy w zespole - prawo jazdy kat. B i praktyka w prowadzeniu samochodu osobowego - posiadanie obywatelstwa polskiego
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie budowlane

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia prawa jazdy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia przedmiotowego naboru
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 stycznia 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie należy złożyć do 17.01.2019 do godz. 15.00 w siedzibie:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego  
ul. Kłodzka 2  
57-200 Ząbkowice Śl.  
SEKRETARIAT

Kopertę z dokumentami aplikacyjnymi należy opisać : " APLIKACJA NA STANOWISKO INSPEKTORA NADZORU BUDOWLANEGO"

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Robert Kozyra
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Robert Kozyra
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Zabkowice Śląskie
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także

- prawa do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
- o prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Aplikacja powinna zawierać klauzulę "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.)

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi na wybrane aplikacje.

Kandydatów, których aplikacje nie zostaną odrzucone poinformujemy o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Odrzucone aplikacje zostaną komisyjnie zniszczone bez powiadomienia kandydatów.

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.