


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
26 września 2016	1	1	archiwalny	 

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: strategicznych ocen oddziaływania na środowisko
w Wydziale Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i
Zarządzania Środowiskiem

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wrocław

ADRES URZĘDU:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Pl.
Powstańców Warszawy 1,
50-153 Wrocław**

WARUNKI PRACY

- praca administracyjno - biurowa
- krajowe wyjazdy służbowe
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin
- stanowisko pracy znajduje się w pomieszczeniach biurowych, usytuowanych na III piętrze z dostępem do światłą dziennego
- stanowisko pracy wyposażone jest w zestaw komputerowy, drukarkę, kserokopiarkę i telefon stacjonarny
- budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych fizycznie: windy, drzwi odpowiedniej szerokości, odpowiednio dostosowane toalety

ZAKRES ZADAŃ

- Opiniowanie projektów polityk, strategii, planów, programów i innych dokumentów wymagających przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (w tym przede wszystkim miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego i studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin) wraz z prognozami oddziaływania na środowisko, w celu zapewnienia właściwej polityki przestrzennej oraz zrównoważonego rozwoju.
- Przygotowywanie uwag i wniosków do studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, na etapie przystąpienia do sporządzenia ww. dokumentów przez jednostki samorządu terytorialnego.
- Uzgadnianie zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla projektów dokumentów wymagających przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w celu wskazania najważniejszych aspektów z zakresu ochrony środowiska koniecznych do uwzględnienia podczas sporządzania prognozy.
- Stwierdzanie konieczności przeprowadzenia lub uzgadnianie odstąpienia od strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektów, polityk, strategii, planów lub programów.
- Opiniowanie w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko projektów dokumentów planistycznych, sektorowych i pozostałych, których realizacja może spowodować znaczące oddziaływanie

na obszary NATURA 2000.

- Uczestniczenie w postępowaniach transgranicznych dotyczących projektów dokumentów, których realizacja może oddziaływać na środowisko na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe profilowane z zakresu ochrony środowiska lub gospodarki przestrzennej
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w administracji publicznej
- Znajomość ustaw: o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, prawa ochrony środowiska, przepisów postępowania administracyjnego.
- Umiejętność argumentowania.
- Umiejętności obsługi komputera (środowisko Windows).
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 26 września 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
50-153 Wrocław,
pl. Powstańców Warszawy 1 (budynek Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu),
lub składać w pokoju 3206 (sekretariat) z dopiskiem „Oferta zatrudnienia WOF.110.11.2016”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- Zatrudnienie w formie umowy na zastępstwo
- Przewidywana długość zatrudnienia - około 1 rok

- Prosimy o podanie danych kontaktowych: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
- Kandydatki/kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą poinformowani telefonicznie lub mailem
- Wszystkie oświadczenia powinny zawierać odpowiednią treść, datę oraz własnoręczny podpis
- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane
- W terminie 3 miesięcy od upływu terminu składania ofert, istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów aplikacyjnych. Dokumenty nieodebrane w terminie, zostaną komisyjnie zniszczone
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 340-66-96 lub (71) 340-60-22

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.