

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>22</b> maja 2017	1	1	archiwalny	 

Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy asystent

w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej w Pracowni Chemii Srodków Spożywczych i Pasz

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Wrocław**

**ADRES URZĘDU:**

**Wrocław, ul. Januszowicka 48**

### WARUNKI PRACY

Narzędzia i materiały pracy - komputer, praca w laboratorium.

Bariery architektoniczne: możliwość poruszania się po budynku - obecność wind, odpowiednio dostosowane toalety.

### ZAKRES ZADAŃ

- obsługa sprzętu laboratoryjnego (pomiarowego i pomocniczego) zgodnie z nadanymi upoważnieniami w ramach realizowanych badań,
- przeprowadzenie walidacji/sprawdzeń metod badawczych w celu potwierdzenia rzetelności, precyzji oraz wiarygodności wyników,
- prowadzenie dokumentacji stanowiskowej w celu potwierdzenia poprawności przeprowadzonych badań,
- realizowanie programów sterowania jakością (w tym badań międzylaboratoryjnych) w celu potwierdzenia kompetencji oraz poprawności wykonywanych badań,
- obsługiwanie programów komputerowych związanych z przyjmowaniem próbek do badań, redagowaniem sprawozdań oraz przekazywaniem i zatwierdzaniem danych do Centralnej Bazy danych w tym CELAB

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej
- doświadczenie zawodowe: 2 lata praktyka zawodowa w laboratorium
- podstawowa znajomość przepisów prawnych: ustawa o Inspekcji Weterynaryjnej, ustawa o służbie cywilnej
- praktyczne umiejętności w zakresie diagnostyki laboratoryjnej w obszarze wykonywanych obowiązków
- podstawowa wiedza z zakresu systemu zarządzania i akredytacji
- umiejętność współpracy i komunikacji
- umiejętności analityczne
- samodzielność i inicjatywa
- kreatywność
- obsługa pakietu Microsoft Office

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- w przypadku kandydata będącego lekarzem weterynarii prawo wykonywania zawodu
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 maja 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
50-983 Wrocław, ul. Januszowicka 48

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 71 367 70 16.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.