

Urząd Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu

50-010 Wrocław ul. Podwale 62

Ogłoszenie nr 164449 / 30.05.2026

specjalista/specjalistka

Do spraw: Żegluga Śródlądowej Pion Nadzoru nad Żeglugą Drogami Wodnymi i Inspekcji Technicznej

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



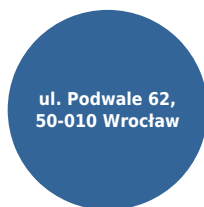
Wymiar etatu



Status



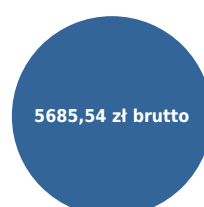
Miejsce pracy



Ważne do



Wynagrodzenie zasadnicze



Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Stanowisko ma charakter stanowiska przyuczającego do nabycia kwalifikacji w celu pełnienia obowiązków młodszego inspektora/inspektora nadzoru nad żeglugą;
- Zdobywa praktyki pływania wymaganej do uzyskania kwalifikacji młodszego sternotorzysty/sternotorzysty;
- Zdanie egzaminu na kwalifikację młodszego sternotorzysty/sternotorzysty;
- Dbą o prawidłową eksploatację wyposażenia, konserwację, wygląd samochodów i łodzi oraz innego sprzętu używanego do nadzoru nad żeglugą;
- Realizuje zadania techniczne w Urzędzie, w tym dokonuje drobne naprawy;
- Prowadzi odpowiednią dokumentację;
- Pod nadzorem Starszego Inspektora przyucza się do pełnienia późniejszej roli i zadań młodszego inspektora lub inspektora nadzoru nad żeglugą;
- Realizuje inne zadania zlecone przez Kierownika Pionu np. pisanie pism etc.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe na kierunkach: prawo, administracja lub ekonomia
- Prawo jazdy kat. B
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944r. do dnia 31 lipca 1990r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w

rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972

- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji na ww. stanowisko oraz danych wykraczających poza wymagania określone w ogłoszeniu o naborze, na które kandydat wyraził zgodę i podał je dobrowolnie;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe w żegludze morskiej, śródlądowej lub turystycznej;
- Uprawnienia do turystyki wodnej np. patent sternika motorowodnego
- Prawo jazdy kat. B+E,
- Umiejętność komunikacji w języku angielskim lub niemieckim lub bardzo dobra znajomość języka angielskiego lub niemieckiego co najmniej na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Co oferujemy

- Pierwsza umowa roczna wiążąca się z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej i obliguje przede wszystkim zatrudnionego na tym stanowisku pracownika do zdobycia odpowiedniej praktyki i zdania egzaminu co najmniej na kwalifikację młodszego sternotorzysty
- Dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze
- Zatrudnienie na umowę o pracę w korpusie służby cywilnej
- Możliwość wykupienia ubezpieczenia grupowego
- „Trzynaste” wynagrodzenie
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- Docelowo praca w terenie: praca przy prowadzeniu i obsłudze łodzi inspekcyjnych i samochodów służbowych, wyjazdy służbowe, inspekcje statków żeglugi śródlądowej. Ze względu na charakter pracy możliwe są nietypowe godziny pracy (również w weekendy) i wysiłek fizyczny.
- Praca w biurze: praca administracyjno-biurowa, praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, praca z petentami.
- Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: budynek posiada windę, a w urzędzie znajduje się toaleta dla osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się od ul. Dworcowej.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat. B
- Oświadczenie o niepełnieniu służby zawodowej ani niepracowaniu w organach bezpieczeństwa państwa wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dtów (Dz. U z 2023 r. poz. 30kumen42, 497 i 1195), ani niebycie ich współpracownikiem (dotyczy kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie potwierdzające posiadanie prawa jazdy kat. B+E,
- Oświadczenie potwierdzające doświadczenie zawodowe w żegludze morskiej, śródlądowej lub turystycznej
- Oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawienia do turystyki wodnej
- Oświadczenie potwierdzające umiejętność komunikacji w języku angielskim lub niemieckim lub bardzo dobrą znajomość języka angielskiego lub niemieckiego co najmniej na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego

Aplikuj do: 19 czerwca 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 164449**" na adres: **Urząd Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu, ul. Podwale 62, 50-010 Wrocław lub mailowo na adres urząd@wroc.uzs.gov.pl**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **71 333 08 20**
lub mailowego na adres: **urząd@wroc.uzs.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **19.06.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)- RODO, Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu, informuje że: 1. Administrator Danych Osobowych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu ul. Podwale 62, 50-010 Wrocław. 2. Inspektor ds. Ochrony Danych Dodatkowo informacje można uzyskać u Inspektora ds. Ochrony Danych pod adresem: iod@wroc.uzs.gov.pl lub listownie pod adresem Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu. 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) – lit. c) RODO w związku z art. 22 1 § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024.0.409) w celu realizacji procedury rekrutacji w procesie naboru na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu. 4. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane żadnym odbiorcom. 5. Okresy przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okresy 3 miesiące od daty publikacji informacji o wyniku naboru. 6. Prawa właścicieli danych Mając na uwadze fakt, że przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa, możliwość realizacji praw obejmuje: a. prawo do dostępu do treści swoich danych (informacji o przetwarzaniu) w tym uzyskania ich kopii, b. prawo do sprostowania (poprawy lub aktualizacji) swoich danych, c. w uzasadnionych przypadkach żądania usunięcia swoich danych lub ograniczenia ich przetwarzania, jeżeli nie będą zachodziły przeciwności prawne, d. prawo do cofnięcia zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych, e. prawo do sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzania danych, f. prawo do przeniesienia danych do innego Administratora Danych Osobowych, jeżeli nie będą zachodziły przeciwności prawne. 7. Obowiązek podania danych osobowych Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem naboru. 8. Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG lub organizacjom międzynarodowym. 9. Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji Podane przez Panią/Pana dane nie będą podlegać profilowaniu ani procesom związanym z podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji. 10. Skargi Skargę dotyczącą przetwarzania danych osobowych może Pani/Pan złożyć do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zajmujący się ochroną danych osobowych.

Wzory oświadczeń

- [wzory oświadczeń i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w służbie cywilnej](#)