

Urząd Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu

50-010 Wrocław ul. Podwale 62

Ogłoszenie nr 161359 / 04.03.2026

Specjalista/Specjalistka

Do spraw: nautyki w Pionie Nadzoru nad Żeglugą Drogami Wodnymi i Inspekcji Technicznych

#żegluga śródlądowa

Pierwszeństwo dla osób z
niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

ul. Podwale 62,
50-010 Wrocław

Ważne do

16 marca
2026 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Wykonuje obowiązki eksperta Technicznej Komisji Inspekcyjnej realizując zadania związane z oceną i opiniowaniem stanu technicznego jednostek pływających w zakresie nautyki w celu zapewnienia bezpieczeństwa żeglugi
- Przeprowadza inspekcje techniczne, doraźne inspekcje techniczne i ponowne inspekcje techniczne w zakresie: właściwości manewrowych statku, urządzenia sterowego, sterówki, wyposażenia, spełnienia wymagań technicznych w zakresie bezpieczeństwa w miejscu pracy, pomieszczeń dla załogi.
- Przeprowadza inspekcje pod kątem bezpieczeństwa żeglugi
- Przeprowadza przeglądy, inspekcje, weryfikacje w zakresie wydania świadectwa sprzętu nawigacyjnego, upoważnień do instalacji wymiany, naprawy lub konserwacji sprzętu nawigacyjnego
- Przekazuje właściwym pracownikom urzędu informacje oraz dokumenty wynikające z prowadzonych czynności lub wiedzy fachowej, w celu umożliwienia dalszego działania administracyjnego oraz naliczenia odpowiednich opłat

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata na stanowisku kierownika statków z napędem nie będących małymi statkami
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe przy remontach, budowie lub nadzorze nad budową lub projektowaniem statków lub przy przeprowadzaniu inspekcji technicznych statków żegluga śródlądowej

- patent żeglarski kapitana żeglugi śródlądowej uprawniający do kierowania każdym statkiem w żegludze śródlądowej oraz uprawnienia eksperta w dziedzinie żeglugi pasażerskiej bądź inny odpowiedni dokument uprawniający do kierowania statkami pasażerskimi
- znajomość przepisów ustawy o żegludze śródlądowej oraz aktów wykonawczych w zakresie objętym obowiązkiem
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe w administracji publicznej

Co oferujemy

- Indywidualny rozkład czasu pracy
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze
- Możliwość wykupienia ubezpieczenia grupowego
- „Trzynaste” wynagrodzenie

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- praca w terenie, na statkach, budowlach hydrotechnicznych, wyjazdy służbowe
- ze względu na charakter pracy możliwe są nietypowe godziny pracy i wysiłek fizyczny

- Praca w biurze: praca administracyjno-biurowa, praca przy monitorze ekranowym
- Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: budynek posiada windę, a w urzędzie znajduje się toaleta dla osób z niepełnosprawnościami. Wejście do budynku dla osób z niepełnosprawnościami znajduje się od ul. Dworcowej.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie patentu lub uprawnień wskazanych w wymaganiach niezbędnych
- Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa jazdy kat. B
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 16 marca 2026

Aplikuj mailowo na adres: **urząd@wroc.uzs.gov.pl**, w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 161359 / 04.03.2026**.

Lub w formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 161359"** na adres: **Urząd Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu, ul. Podwale 62, 50-010 Wrocław lub mailowo na adres urząd@wroc.uzs.gov.pl**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **71 333 08 20**
lub mailowego na adres: **urząd@wroc.uzs.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **16.03.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)- RODO, Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu, informuje że: 1. Administrator Danych Osobowych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu ul. Podwale 62, 50-010 Wrocław. 2. Inspektor ds. Ochrony Danych Dodatkowe informacje można uzyskać u Inspektora ds. Ochrony Danych pod adresem: iod@wroc.uzs.gov.pl lub listownie pod adresem Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu. 3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) – lit. c) RODO w związku z art. 22 § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (t.j. Dz. U. z 2024.0.409) w celu realizacji procedury rekrutacji w procesie naboru na wolne stanowisko pracy w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu. 4. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane żadnym odbiorcom. 5. Okresy przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okresy 3 miesiące od daty publikacji informacji o wyniku naboru. 6. Prawa właścicieli danych Mając na uwadze fakt, że przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa, możliwość realizacji praw obejmuje: a. prawo do dostępu do treści swoich danych (informacji o przetwarzaniu) w tym uzyskania ich kopii, b. prawo do sprostowania (poprawy lub aktualizacji) swoich danych, c. w uzasadnionych przypadkach żądania usunięcia swoich danych lub ograniczenia ich przetwarzania, jeżeli nie będą zachodziły przeciwwskazania prawne, d. prawo do cofnięcia zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych, e. prawo do sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzania danych, f. prawo do przeniesienia danych do innego Administratora Danych Osobowych, jeżeli nie będą zachodziły przeciwwskazania prawne. 7. Obowiązek podania danych osobowych Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem naboru. 8. Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG lub organizacjom międzynarodowym. 9. Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji Podane przez Panią/Pana dane nie będą podlegać profilowaniu ani procesom związanym z podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji. 10. Skargi Skargę dotyczącą przetwarzania danych osobowych może Pani/Pan złożyć do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, zajmujący się ochroną danych osobowych.

Wzory oświadczeń

- [wzory oświadczeń i klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w służbie cywilnej](#)