


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
06 czerwca 2017	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Wydziale ds. Zasobów Wodnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wrocław

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39
50-370 Wrocław

ADRES URZĘDU:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
we Wrocławiu
ul. C.K.Norwida 34
50-950 Wrocław

WARUNKI PRACY

WARUNKI PRACY:

1. Praca w siedzibie urzędu;

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

1. Praca przy komputerze.

2. Bariery architektoniczne - budynek 1-piętrowy, bez wind, podjazdów

ZAKRES ZADAŃ

- udział w weryfikacji wykazów wód wrażliwych na zanieczyszczenie związkami azotu ze źródeł rolniczych oraz obszarów szczególnie narażonych, opracowaniu programów działań mających na celu ograniczenie odpływu azotu ze źródeł rolniczych;
- realizowanie prac związanych z planem gospodarowania wodami i programem wodno-środowiskowym kraju oraz ich aktualizacjami;
- współudział w sporządzaniu identyfikacji znaczących oddziaływań antropogenicznych i oceny ich wpływu na stan wód w regionach wodnych oraz identyfikacji oddziaływań zmian poziomów wód podziemnych;
- praca w grupach roboczych przy KZGW w celu realizacji zadań wynikających z Ramowej Dyrektywy Wodnej;
- opiniowanie projektów strategii, planów, programów, ustaw, rozporządzeń związanych z gospodarką wodną i ochroną wód;
- współudział w konsultacjach społecznych w celu uzgodnienia projektów programów działań mających na celu ograniczenie odpływu azotu ze źródeł rolniczych;
- współudział w opracowywaniu istotnych problemów gospodarki wodnej w regionach wodnych i ich kolejnych aktualizacji;
- przygotowywanie i prowadzenie prezentacji edukacji społeczeństwa w zakresie racjonalnej gospodarki wodnej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie inżynierii środowiska lub pokrewne (ochrona środowiska)
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze ochrony środowiska lub gospodarki wodnej
- dobra znajomość oraz umiejętność interpretowania i stosowania w praktyce Prawa wodnego, Dyrektyw Unijnych m.in. Dyrektywy Azotanowej, Ramowej Dyrektywy Wodnej
- umiejętność organizacji pracy;
- umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność analitycznego myślenia.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość zagadnień związanych z rolnictwem;
- przeszkolenie z zakresu kpa, prawa zamówień publicznych;
- przeszkolenie w zakresie obsługi programów mapowych (GIS);
- znajomość programu ArcView;
- znajomość współczesnych problemów rolnictwa;
- komunikatywność.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- potwierdzenie przeszkolenia z zakresu kpa, prawa zamówień publicznych;
- przeszkolenie w zakresie obsługi programów mapowych (GIS),

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
50-950 Wrocław, ul. C. K. Norwida 34
Zespół ds. Pracowniczych
pokój nr 11

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty należy składać lub przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem AR-17/ZP/2017 - Specjalista Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie lub nie będą zawierały któregośkolwiek dokumentu z wymaganych w niniejszym ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane /o ważności aplikacji decyduje data stempla pocztowego w przypadku wysłania pocztą lub data wpływu w przypadku osobistego dostarczenia dokumentów/. Wszystkie oświadczenia, CV/życiorys i list motywacyjny muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Kandydaci dopuszczeni do postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomieni telefonicznie. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem. Rekrutacja odbędzie się w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. C. K. Norwida 34, 50-950 Wrocław. W procesie rekrutacji zostaną przeprowadzone: analiza dokumentów aplikacyjnych kandydatów, pisemne zadanie z zakresu znajomości przepisów określonych w ogłoszeniu i/lub rozmowa kwalifikacyjna. Dokumenty aplikacyjne nieodebrane w okresie trzech miesięcy od zakończenia procedury konkursowej na w/w stanowisko oraz niespełniające wymogów formalnych zostaną komisyjnie zniszczone. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.