

Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu

Ogłoszenie o naborze nr 27560 z dnia 21 maja 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
01 czerwca 2018	1	3	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

młodszy kontroler skarbowy

do spraw: kontroli celno-skarbowej i postępowania podatkowego
w Pierwszym Dziale Kontroli Celno-Skarbowej i Postępowania Podatkowego w Dolnośląskim
Urzędzie Celno-Skarbowym we Wrocławiu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wrocław

**Dolnośląski Urząd Celno-Skarbowy we Wrocławiu 53-333 Wrocław
ul. Stacyjna 10
53-613 Wrocław**

ADRES URZĘDU:

**Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 24, 26**

WARUNKI PRACY

- praca w terenie
- praca administracyjno- biurowa,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie,
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym,
- praca wykonywana w porze dziennej,
- praca siedząca niewymuszona, jednozmianowa,
- stanowisko pracy: typowe stanowisko biurowe wyposażone w komputer z monitorem oraz inne urządzenia biurowe,
- budynek 6-kondygnacyjny z windą osobową,
- wejście główne nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych (2 stopnie),
- wejście boczne z pojazdem dla niepełnosprawnych,
- dojazd na piętra dźwigiem osobowym
- toaleta dla osób niepełnosprawnych tylko na ostatniej 6 kondygnacji
- przy budynku parking wewnętrzny dla pojazdów służbowych i prywatnych
- pokoje biurowe nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo (progi)
- sala konferencyjna nieprzystosowana dla osób niepełnosprawnych ruchowo (schodki)

ZAKRES ZADAŃ

- Wykonywanie czynności w ramach kontroli celno - skarbowej i postępowania podatkowego
- Uczestnictwo w prowadzonych kontrolach celno - skarbowych w zakresie weryfikacji obowiązków ewidencjonowania obrotu za pomocą kas fiskalnych
- Przygotowywanie projektów dokumentów i projektów rozstrzygnięć w toku wykonywanych czynności
- Kompletowanie, prowadzenie i archiwizowanie dokumentacji z czynności kontroli celno - skarbowych i postępowań podatkowych

- Prowadzenie wymaganych ewidencji i rejestrów oraz ewidencjonowane dokumentów źródłowych w systemach informatycznych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów prawa podatkowego
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze, ekonomiczne, administracyjne lub inne przydatne w kontroli celno-skarbowej
- komunikatywność
- umiejętność stosowania prawa w praktyce
- umiejętność analitycznego myślenia
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność rozwiązywania problemów
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 01 czerwca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Izba Administracji Skarbowej we Wrocławiu
ul. Powstańców Śląskich 24, 26
53-333 Wrocław
pocztą lub osobiście: kancelaria piętro 0 pok. 5

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Oferty można składać również w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z ustawą o podpisie elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

Kandydaci, którzy spełniają wymagania formalne, zostaną poinformowani (telefonicznie lub e-mailem) o terminie dalszego etapu naboru. Oferty złożone lub wysłane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

W ofercie należy podać dane kontaktowe (adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu) oraz numer ogłoszenia.

W celu spełnienia wymagań formalnych należy dostarczyć kopie wszystkich ww. wymaganych dokumentów i oświadczenia z poz. "wymagane dokumenty i oświadczenia". Oświadczenia kandydatów oraz list motywacyjny muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem. Długość wymaganego doświadczenia zawodowego musi jednoznacznie wynikać z przedstawionych dokumentów. W przeciwnym razie oferta nie będzie spełniać wymogów formalnych.

Zachęcamy do zapoznania się z wewnętrzną procedurą naboru w Izbie Administracji Skarbowej we Wrocławiu, która jest dostępna na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej we Wrocławiu pod adresem: www.dolnoslaskie.kas.gov.pl

Wzory oświadczeń oraz klauzula informacyjna dla kandydatów ubiegających się o pracę w służbie cywilnej dostępne są pod adresem: http://www.dolnoslaskie.kas.gov.pl/c/document_library/get_file?uuid=e370a9b3-9273-4104-b25f-277d10c3ebfe&groupId=3557796

Metody i techniki naboru oraz sposób dokonania ocen:

- test wiedzy,
- rozmowa kwalifikacyjna.

Kwota minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego wynosi 3.185,53 zł brutto przy mnożniku kwoty bazowej wynoszącym 1,700

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.:

(71) 35-83-994 (sprawy dotyczące zadań na stanowisku),

(71) 36-52-697 e-mail: andzelika.jadach@ds.mofnet.gov.pl (sprawy organizacyjne i formalne).

Kandydat wybrany do zatrudnienia na dane stanowisko pracy, przed podjęciem zatrudnienia w Izbie Administracji Skarbowej we Wrocławiu obowiązany będzie do złożenia oświadczeń wynikających: z art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, z art. 144 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (dotyczy osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.).

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.