


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 marca 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

młodszy inspektor zakładów górniczych

do spraw: ochrony środowiska
Okręgowy Urząd Górniczy we Wrocławiu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wrocław i teren woj. dolnośląskiego

ADRES URZĘDU:

**Okręgowy Urząd Górniczy we Wrocławiu
ul. Kotlarska 41
50-151 Wrocław**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

1.Charakter stanowiska pracy związany z przeprowadzaniem kontroli w zakładach górniczych:

- praca w terenie,
- szkodliwe i uciążliwe czynniki środowiska pracy (hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, temperatura, wilgotność, zapylenie),
- narażenie na zagrożenia naturalne (np. osuwiskowe, wodne),
- narażenie na zagrożenia technologiczne pochodzące od pracujących maszyn i urządzeń, instalacji elektrycznych oraz mediów znajdującymi się pod wysokim ciśnieniem lub wysoką temperaturą,
- częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym wystąpienia publiczne.

2.Sposób wykonywania zadań:

- pokonywanie pieszo znacznych odległości, niejednokrotnie po dużych nachyleniach i nierównych powierzchniach,
- przebywanie w małych zamkniętych przestrzeniach, o słabym oświetleniu lub miejscach bez oświetlenia,
- częste podróże służbowe do miejsc, które mogą być nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- budynek Urzędu niedostosowany do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich,
- pomieszczenia zakładów górniczych i rejonu objęte kontrolą nie dostosowane do poruszania się osób niepełnosprawnych ruchowo.

ZAKRES ZADAŃ

- przeprowadzanie kontroli w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej, w tym dokonywanie analizy stanu zagrożeń, metod ich zwalczania i stosowanej profilaktyki, w celu sprawdzenia zgodności prowadzenia ruchu zakładu górniczego z wymaganą dokumentacją i przepisami;
- analizowanie planów ruchu, dodatków do tych planów, w celu przygotowania projektów decyzji względnie stanowiska dyrektora Urzędu w powyższym zakresie,
- współdziałanie z innymi organami administracji państwowej i samorządowej w zakresie ochrony środowiska, gospodarki odpadami wydobywczymi oraz rekultywacji gruntów i zagospodarowania terenów

- po działalności górniczej, w celu przygotowania stanowiska dyrektora urzędu w tym zakresie,
- współuczestniczenie w przeprowadzaniu oględzin miejsc awarii i niebezpiecznych zdarzeń związanych z zagrożeniem dla środowiska oraz dokonywanie analizy przyczyn i okoliczności tych zdarzeń w nadzorowanych zakładach, celem ustalenia stanu faktycznego i osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości oraz uczestniczenie w przygotowaniu stosownych orzeczeń i projektów decyzji w tym zakresie,
 - w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej uczestniczenie w opracowaniu projektów planów pracy i sprawozdań z ich realizacji, prowadzenie statystyki i odpowiedzialnej ewidencji, celem właściwego dokumentowania pracy urzędu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie : ochrony środowiska, inżynierii środowiska, kształtowania środowiska, geologii, biologii lub chemii
- znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym urzędów górniczych i ich zadań wynikających z obowiązujących przepisów,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej i o ochronie danych osobowych,
- znajomość podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa oraz znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego wraz z przepisami wykonawczymi
- znajomość Prawa ochrony środowiska w zakresie zadań realizowanych przez Urząd,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia,
- komunikatywność, umiejętność prezentowania i argumentowania określonego stanowiska, samodzielność, umiejętność obsługi komputera.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne - magisterskie w zakresie ochrony środowiska, inżynierii środowiska, kształtowania środowiska, geologii, biologii lub chemii
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w ruchu zakładu górniczego na stanowisku o specjalności ochrona środowiska lub w urzędach organów nadzoru w odpowiedniej dla stanowiska specjalności
- stwierdzone kwalifikacje osoby niższego dozoru ruchu zakładu górniczego o specjalności ochrona środowiska

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań niezbędnych i dodatkowych.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 marca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Okręgowy Urząd Górniczy
ul. Kotlarska 41, 50-151 Wrocław
Ofertę należy wysłać na ww. adres lub składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta pracy - ochrona środowiska" w kancelarii urzędu.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Wzór oświadczeń zamieszczono na stronie internetowej www.wug.gov.pl

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Zakwalifikowane kandydatki lub zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani o tym fakcie pisemnie.

Informacje o metodach i technikach naboru:

-sprawdzenie wymagań formalnych ofert - analiza dokumentów;

-sprawdzenie wiedzy- test wiedzy;

-sprawdzenie umiejętności obsługi komputera - wykonanie zestawu zadań na komputerze;

-sprawdzenie kompetencji-rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w sposób ustrukturyzowany

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 71/ 790 20 95 lub 790 20 88.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.