Okręgowy Urząd Górniczy we Wrocławiu

Ogłoszenie o naborze nr 26547 z dnia 08 maja 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
29 maja 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

młodszy inspektor zakładów górniczych

do spraw: ochrony środowiska
Okręgowy Urząd Górniczy we Wrocławiu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:	ADRES URZĘDU:
Wrocław i teren woj. dolnośląskiego	**Okręgowy Urząd Górniczy we Wrocławiu** **ul. Kotlarska 41** **50-151 Wrocław**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań
1.Charakter stanowiska pracy związany z przeprowadzaniem kontroli w zakładach górniczych:
• praca w terenie,
• szkodliwe i uciążliwe czynniki środowiska pracy (hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, temperatura, wilgotność, zapylenie),
• narażenie na zagrożenia naturalne (np. osuwiskowe, wodne),
• narażenie na zagrożenia technologiczne pochodzące od pracujących maszyn i urządzeń, instalacji elektrycznych oraz mediów znajdującymi się pod wysokim ciśnieniem lub wysoką temperaturą,
• częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym wystąpienia publiczne.
2.Sposób wykonywania zadań:
• pokonywanie pieszo znacznych odległości, niejednokrotnie po dużych nachyleniach i nierównych powierzchniach,
• przebywanie w małych zamkniętych przestrzeniach, o słabym oświetleniu lub miejscach bez oświetlenia,
• częste podróże służbowe do miejsc, które mogą być nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.
Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy
• budynek Urzędu niedostosowany do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich,
• pomieszczenia zakładów górniczych i rejony objęte kontrolą nie dostosowane do poruszania się osób niepełnosprawnych ruchowo.

ZAKRES ZADAŃ

- przeprowadzanie kontroli w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej, w tym dokonywanie analizy stanu zagrożeń, metod ich zwalczania i stosowanej profilaktyki, w celu sprawdzenia zgodności prowadzenia ruchu zakładu górniczego z wymaganą dokumentacją i przepisami;
- analizowanie planów ruchu, dodatków do tych planów, w celu przygotowania projektów decyzji względnie stanowiska dyrektora Urzędu w powyższym zakresie,
- współdziałanie z innymi organami administarcji państwowej i samorządowej w zakresie ochrony środowiska, gospodarki odpadami wydobywczymi oraz rekultywacji gruntów i zagospodarowania terenów

po działalności górniczej, w celu przygotowania stanowiska dyrektora urzędu w tym zakresie,
- współuczestniczenie w przeprowadzaniu oględzin miejsc awarii i niebezpiecznych zdarzeń związanych z zagrożeniem dla środowiska oraz dokonywanie analizy przyczyn i okoliczności tych zdarzeń w nadzorowanych zakładach, celem ustalenia stanu faktycznego i osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości oraz uczestniczenie w przygotowaniu stosownych orzeczeń i projektów decyzji w tym zakresie,
- w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej uczestniczenie w opracowaniu projektów planów pracy i sprawozdań z ich realizacji, prowadzenie statystyki i odpowiedzniej ewidencji, celem właściwego dokumentowania pracy urzędu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie : ochrony środowiska, inżynierii środowiska, kształtowania środowiska, geologii, biologii lub chemii
- znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym urzędów górniczych i ich zadań wynikających z obowiązujących przepisów,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej i o ochronie danych osobowych,
- znajomość podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa oraz znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego wraz z przepisami wykonawczymi
- znajomość Prawa ochrony środowiska w zakresie zadań realizowanych przez Urząd,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia,
- samodzielność i inicjatywa, skuteczna komunikacja,asertywność, umiejętność obsługi komputera.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne - magisterskie w zakresie ochrony środowiska, inżynierii środowiska, kształtowania środowiska, geologii, biologii lub chemii
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w ruchu zakładu górniczego na stanowisku o specjalności ochrona środowiska lub w urzędach organów nadzoru w odpowiedniej dla stanowiska specjalności
- stwierdzone kwalifikacje osoby niższego dozoru ruchu zakładu górniczego o specjalności ochrona środowiska

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań niezbędnych i dodatkowych.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 maja 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
  Okręgowy Urząd Górniczy
  ul. Kotlarska 41, 50-151 Wrocław
  Ofertę należy wysłać na ww. adres lub składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta pracy - ochrona środowiska" w kancelarii urzędu.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.
W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.
Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.
Wzór oświadczeń zamieszczono na stronie internetowej www.wug.gov.pl
Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.
Zakwalifikowane kandydatki lub zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani o tym fakcie pisemnie.
Informacje o metodach i technikach naboru:
-sprawdzenie wymagań formalnych ofert - analiza dokumentów;
-sprawdzenie wiedzy- test wiedzy;
-sprawdzenie umiejętności obsługi komputera - wykonanie zestawu zadań na komputerze;
-sprawdzenie następujących kompetencji: samodzielność i inicjatywa, skuteczna komunikacja,asertywność- koszyk zadań.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 71/ 790 20 80 lub 790 20 88.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami
Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:
• złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
• spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
• po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.