

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w powiecie wałbrzyskim

58-300 Wałbrzych Al.Wyzwolenia 22

Ogłoszenie nr 167704 / 07.09.2026

starszy inspektor nadzoru budowlanego/starsza inspektorka nadzoru budowlanego

Do spraw: administracji - kontroli kontroli

#budownictwo

Umowa na czas określony
(np. projektu)



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

Wałbrzych
Al.Wyzwolenia 22

Ważne do

30 września
2026 r.

Wynagrodzenie
zasadnicze

Nie mniej niż
7000,00 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- przygotowywanie dokumentów do prowadzonych w Organie postępowań
- udział w czynnościach inspekcyjno-kontrolnej poza siedzibą urzędu, w tym w oględzinach, kontrolach obowiązkowych, kontrolach budów i obiektów w użytkowaniu
- przygotowanie pism, postanowień, decyzji, przyjmowanie stron postępowania
- inne zadania zlecone przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- prowadzenie postępowań wyjaśniających przyczynę i okoliczności katastrofy budowlanej
- prowadzenie kontroli obowiązkowej przed wydaniem pozwolenia na użytkowanie
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych o charakterze niepieniężnym

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe budowlane, architektoniczne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata administracja, budownictwo

- znajomość aktualnych przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego i Ustawy Prawo Budowlane, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz rozporządzeń wykonawczych
- uprawnienia budowlane
- prawo jazdy
- umiejętność współdziałania w zespole
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata mile widziane doświadczenie w pracy w administracji publicznej

Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Możliwość skrócenia dnia pracy dla zapewnienia opieki nad dzieckiem lub osobą zależną
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5-20% wynagrodzenia zasadnicznego w zależności od udokumentowanego stażu pracy

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

1. Praca w siedzibie Inspektoratu na III p. -budynek bez windy,
2. praca na terenie Powiatu Wałbrzyskiego
3. przyjęcia interesantów i stron postępowań oraz udzielanie wyjaśnień i informacji
4. praca w terenie, poza siedzibą urzędu - przeprowadzanie oględzin, kontroli obowiązkowych, kontroli budów i obiektów w użytkowaniu
5. korzystanie samodzielnie z samochodu służbowego

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- weryfikacja przedłożonych dokumentów załączonych do oferty
- rozmowa wstępna ze sprawdzeniem znajomości przepisów Ustawy Prawo budowlane i kodeksu postępowania administracyjnego

Pracę możesz rozpocząć od: 2026-10-12

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r."
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 30 września 2026

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 167704" na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Powiecie Wałbrzyskim**
al. Wyzwolenia 22

58-300 Wałbrzych

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **74 84 60 685**

- Dokumenty należy złożyć do: **30.09.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja w sprawie przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) i Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w powiecie wałbrzyskim, al. Wyzwolenia 22, 58-300 Wałbrzych tel. 74 84 60 685, wałbrzych@winb.wroc.pl
2. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt.III celu, a po tym czasie przez okresy, zgodnie z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia prezesa Rady ministrów z dnia 18 styczn w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych oraz prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.