


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>27</b> grudnia 2016	1/2	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: prowadzenia postępowań administracyjnych  
Inspekcji i Kontroli

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świdnica

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Świdnicy**  
**ul. Parkowa 2, 58-100 Świdnica**

## WARUNKI PRACY

- praca administracyjno-biurowa (siedząca przy komputerze)
- praca w terenie - powiat świdnicki (ogłędziny obiektów budowlanych, inspekcja budów - na wysokości powyżej 3 m(rusztowania, drabiny))
- praca jednozmianowa w porze dziennej
- praca związana z obsługą klienta, wystąpieniami publicznymi (prowadzenie przesłuchań stron i świadków, udział w rozprawach administracyjnych, zapoznawanie stron z dokumentacją, udział w oględzinach obiektów przy udziale stron i świadków, udzielanie wyjaśnień i wykładni z zakresu stosowania przepisów prawa budowlanego)

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie inspekcji w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego
- prowadzenie inspekcji w zakresie prawidłowości utrzymania i użytkowania obiektów budowlanych
- prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu nadzoru budowlanego, w których organem orzekającym jest w I instancji PINB w Świdnicy
- redagowanie i przygotowywanie postanowień, decyzji i innej korespondencji z zakresu właściwości PINB w Świdnicy
- przyjmowanie inetersantów w celu udostępnienia im akt spraw oraz udzielenia wyjaśnień z zakresu stosowania przepisów prawa budowlanego

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne z zakresu budownictwa
- staż pracy: - w prowadzeniu postępowań administracyjnych lub - w obszarze związanym z procesem inwestycyjnym np.: przy projektowaniu lub wykonywaniu innej funkcji technicznej
- znajomość przepisów z zakresu Prawa Budowlanego i orzecznictwa
- znajomość procedur administracyjnych, przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego wraz z orzecznictwem

- umiejętność obsługi komputera oraz programów typu MS OFFICE
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budownictwo lub inżynieria środowiska
- umiejętność wykładni przepisów Prawa Budowlanego
- odporność na stres
- umiejętność pracy w zespole

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Świdnicy  
ul. Parkowa 2; 58-100 Świdnica  
pokój nr 004 -Sekretariat

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W przypadku większej niż jeden ilości kandydatów spełniających wszystkie wymagania niezbędne i formalne zostanie przeprowadzony drugi etap naboru składający się ze sprawdzianu wiedzy oraz indywidualnych rozmów z kandydatami.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.