


Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy

Ogłoszenie o naborze nr 36767 z dnia 26 października 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 listopada 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: Kwatermistrzowsko - Technicznych
Kwatermistrzowsko - Technicznym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świdnica

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy,
Al. Niepodległości 8, 58-100 Świdnica**

WARUNKI PRACY

- Stanowisko pracy umieszczone na II piętrze budynku (bez windy) - istnieje konieczność przemieszczania się pomiędzy piętrami Komendy oraz Jednostkami Ratowniczo - Gaśniczymi PSP w Świdnicy i Świebodzicach;
- praca biurowa (po części zaopatrzeniowa - magazynowa);
 - stanowisko pracy wyposażone komputer, drukarkę, skaner;
 - dostępny parking;
 - praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin dziennie;
 - nie występują szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy;

ZAKRES ZADAŃ

- - prowadzenie gospodarki transportowej oraz paliwowej - (min.: częściami zamiennymi, olejami, smarami i innymi materiałami eksploatacyjnymi, rozliczanie i prowadzenie ewidencji zużytych paliw, organizowanie przeglądów, napraw oraz konserwacji samochodów, sprzętu silnikowego, ratowniczego i innych urządzeń instalacji technicznych;
- - prowadzenie spraw dotyczących ewidencji, rejestracji i przeglądów technicznych pojazdów, przyczep i sprzętu silnikowego, przestrzeganie przepisów instrukcji kancelaryjnej oraz prowadzeni spraw według jednolitego rzeczowego wykazu akt;
- - dokonywanie zakupów i dostaw sprzętu, materiałów, urządzeń i usług niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania Komendy ze szczególnym uwzględnieniem procedur wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych;
- - prowadzenie magazynu - zabezpieczenie logistyczne działań ratowniczych, ćwiczeń i szkoleń prowadzonych przez jednostki krajowego systemu ratowniczo - gaśniczego na terenie powiatu;
- - prowadzenie postępowań wyjaśniających związanych ze uszkodami w mieniu Komendy, prowadzenie pojazdów służbowych w ramach posiadanej kategorii prawa jazdy, współpraca z kontrahentami.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe

- staż pracy: 1 rok - prawo jazdy kat. B; umiejętność biegłej obsługi komputera, dobra znajomość przepisów prawa w zakresie ustawy o Państwowej Straży Pożarnej, KPA, ustawy o ochronie ppoż, uregulowany stosunek do służby wojskowej (dot. mężczyzn), posiadanie obywatelstwa polskiego, korzystanie w pełni z praw publicznych, nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- - znajomość procedur urzędniczych i administracyjnych, znajomość pojazdów i sprzętu pożarniczego, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, punktualność, sumiennność, dyspozycyjność, umiejętność organizacji pracy własnej, umiejętność przygotowania pism o charakterze urzędowym z zastosowaniem przepisów prawa.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- - prawo jazdy kategorii B.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 listopada 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Świdnicy, Al. Niepodległości 8, 58-100 Świdnica - sekretariat.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Dolnośląski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej we Wrocławiu (tel. 71 368 22 01)
- Kontakt do inspektora ochrony danych: tel: 71 368 22 71 - adres mail: iod@kwpsp.wroc.pl - adres pocztowy - przez przesłanie zapytania na adres Inspektor Ochrony Danych KW PSP we Wrocławiu ul. Borowska 138, 50-520 Wrocław
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa PSP w Świdnicy

- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- Oferty należy złożyć do dnia 13 listopada 2018 roku do Sekretariatu KP PSP w Świdnicy Al. Niepodległości 8, 58-100 Świdnica z dopiskiem na kopercie " Nabór KSC";

- w dokumentach należy podać dane kontaktowe (adres do korespondencji, adres e- mail; nr telefonu);

- każdemu kandydatowi zostanie nadany nr identyfikacyjny , np: 1/KSC, 2/KSC.....10/KSC itd - o którym zostanie poinformowany. W oparciu o przyznane kandydatom nr identyfikacyjne będą ogłaszane wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego. Postępowanie kwalifikacyjne odbędzie się w trzech etapach:

- etap I - weryfikacja wymaganych dokumentów (sprawdzenie kompletności złożonych ofert oraz spełnienia wszystkich wymogów zamieszczonych w ogłoszeniu);

- etap II - sprawdzian wiedzy i umiejętności z zadań na danym stanowisku (test jednokrotnego wyboru - czas trwania 30 minut, test składa się z 20 pytań) - maksymalna liczba punktów do uzyskania - 20. Wymogiem niezbędnym do dopuszczenia do trzeciego etapu naboru jest uzyskanie co najmniej połowy maksymalnej liczby punktów z testu.

- etap III - rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami.

Nieprzystąpienie kandydata/kandydatki w wyznaczonym terminie do któregokolwiek z etapów naboru powoduje wykluczenie z dalszego postępowania. Informacje z etapów zostaną umieszczone na stronie internetowej KP PSP w Świdnicy. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym oferty osób nie ujętych w protokole zostaną zniszczone. Przewidywane zatrudnienie 01 grudzień 2018 roku. Orientacyjna wysokość zarobków 2500 złotych brutto.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.