

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Strzelinie

57-100 Strzelin ul. Brzegowa 63

Ogłoszenie nr 168014 / 15.09.2026

inspektor weterynaryjny/inspektorka weterynaryjna

Do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt Zespół do spraw zdrowia i ochrony zwierząt

Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie
zasadnicze

1

1

nabór w toku

Strzelin
ul. Brzegowa 63

15 października
2026 r.

około 7500,00 zł
brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- zajmuje się prowadzenie spraw związanych z: zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt i chorób odzwierzęcych podlegających obowiązkowi zwalczania, rejestracją chorób zakaźnych zwierząt, monitorowaniem chorób odzwierzęcych i odzwierzęcych czynników chorobotwórczych podlegających obowiązkowi monitorowania oraz związanej z nimi odpornością na środki przeciwdrobnoustrojowe u zwierząt, transportem zwierząt i ich skupem oraz obrotem zwierzętami w kraju i z zagranicą, organizowaniem lub urządzaniem targów, spędów i wystaw zwierząt i innych miejscem gromadzenia zwierząt, działalnością schronisk dla zwierząt, grzebaniem lub spalaniem zwłok zwierzęcych i ich części, hodowlą zwierząt laboratoryjnych, ochroną zwierząt, przestrzeganiem wymagań weterynaryjnych przy utrzymywaniu zwierząt gospodarskich, dzikich utrzymywanych do celów rozrywkowych, widowiskowych, filmowych, sportowych i specjalnych, hodowli i utrzymywania zwierząt w ogrodach zoologicznych oraz na wystawach i pokazach zwierząt egzotycznych, sporządzanie dokumentacji merytorycznej dotyczącej planowania i wydawania środków z dotacji na dofinansowanie kosztów zwalczania chorób zakaźnych zwierząt i chorób odzwierzęcych podlegających obowiązkowi zwalczania, w tym na odszkodowania, zapomogi i nagrody, zadania wynikające z planu gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt, badania kontrolne zakażeń zwierząt oraz badania laboratoryjne, działalnością podmiotów sektora akwakultury, prowadzeniem zakładów drobiu, produkcją, pozyskiwaniem, konserwacją, obróbką, przechowywaniem i wprowadzeniem do obrotu lub wykorzystywaniem materiału biologicznego, nadzorem nad zdrowiem zwierząt przeznaczonych do rozrodu oraz nad jakością zdrowotną materiału biologicznego, jaj wylęgowych drobiu i produktów akwakultury, działaniem punktów kopulacyjnych, nadzorem nad przestrzeganiem zasad identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz ich przemieszczaniem, nadzorem nad utrzymywaniem, hodowlą, prowadzeniem ewidencji zwierząt doświadczalnych w jednostkach doświadczalnych, hodowlach i u dostawców, nadzorem nad siecią wymiany informacji służących do kontroli przemieszczania towarów z i do krajów członkowskich Unii Europejskiej, kontrolą gospodarstw utrzymujących zwierzęta gospodarskie pod względem wymagań wzajemnej zgodności
- opracowuje plany kontroli problemowych oraz ich zajmuje się realizacją i prowadzeniem kontroli doraźnych w zakresie właściwości zespołu
- kontroluje pracę wyznaczonych lekarzy weterynarii i personelu pomocniczego w zakresie działania zespołu, z uwzględnieniem prawidłowości wykonywanych czynności zleconych, sporządzanej dokumentacji, ilości i jakości wykorzystywanego sprzętu oraz preparatów diagnostycznych
- prowadzi sprawy związane z nadzorem nad badaniami kontrolnymi zakażeń zwierząt, w tym opracowuje harmonogramy badań kontrolnych dla lekarzy wyznaczonych,
- prowadzi sprawy związane z nadzorem nad prawidłowością przekazywania i przesyłania informacji w systemach informatycznych oraz nad zgodnością danych zamieszczanych w programach ze sprawozdawczością merytoryczną i

finansową,

- prowadzi wymianę informacji w ramach systemów informatycznych, o których mowa w przepisach Unii Europejskiej
- przygotowuje i aktualizacja powiatowe plany gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- prowadzi spraw związane ze współpracą z organami innych inspekcji, służb, organizacji i jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie zadań zespołu w tym w szczególności z inspekcją sanitarną, inspekcją handlową artykułów rolno-spożywczych, inspekcją ochrony środowiska, zarządcami lub dierżawcami obwodów łowieckich, starostwem powiatowym, urzędami gmin, policją,
- współpracuje z Zakładem Higieny Weterynaryjnej Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii we Wrocławiu i innymi laboratoriami urzędowymi w zakresie zadań zespołu,
- potwierdza dokumentację i weryfikuje zapisy w rejestrach podmiotów zatwierdzonych i zarejestrowanych oraz aktualizuje rejestr nadzorowanych podmiotów,
- współpracuje z innymi zespołami organizacyjnymi w Inspekcji Weterynaryjnej Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Strzelinie podczas tworzenia planów sprawozdań z opisywanie faktur pod względem merytorycznym,
- przygotowuje projekty decyzji administracyjnych wydawanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Strzelinie w I instancji w zakresie realizowanych jakościowych, ilościowych i finansowych stanowiących część planów Inspekcji Weterynaryjnej Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Strzelinie w zakresie realizowanych zadań,
- przygotowuje dokumentację przekazywaną do organu II instancji w ramach prowadzonych postępowań odwoławczych i zażaleniovych
- prowadzi sprawy związane z rozpatrywaniem skarg i wniosków z zakresu zadań zespołu,
- sporządza sprawozdania w zakresie zadań zespołu.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub inne wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej- w przypadku lekarza prawo wykonywania zawodu
- Czynne prawo jazdy kat. B
- Umiejętność obsługi komputera
- Znajomość ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej, kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów z zakresu zdrowia i ochrony zwierząt
- w służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- Stołówka pracownicza
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek,

niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Praca w godzinach: poniedziałek 7:30-10:00 do 15:30-18:00 wg harmonogramu, od wtorku do piątku w godzinach 7:30-15:30- w siedzibie Inspekcji Weterynaryjnej Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Strzelinie oraz na terenie powiatu. Praca biurowa z użyciem monitora ekranowego i urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka). Budynek nie jest w pełni dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie prowadzić samochód służbowy.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Aplikuj do: 15 października 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** na adres: **Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Strzelinie**
ul. Brzegowa 63
57-100 Strzelin

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **71/392-03-05**
lub mailowego na adres: **strzelin@wroc.wiw.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **15.10.2026**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Strzelinie reprezentowany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii z siedzibą: ul. Brzegowa 63, 57-100 Strzelin;
2. Z Administratorem można się kontaktować:
 - telefonicznie pod numerem: 71 39 20 305
 - mailowo na adres skrzynki: strzelin@wroc.wiwi.gov.pl
3. Powołany Inspektor Ochrony Danych: Rafał Guzik; kontakt: abi@vp.pl
4. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu postępowania rekrutacyjnego w oparciu o przepisy Kodeksu Pracy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jako dane niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jako wyrażenie zgody na potrzeby dalszych rekrutacji oraz na potrzeby przetwarzania podanych danych osobowych innych niż wymagane.
5. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania celów określonych w pkt 4.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być wyłącznie organy publiczne i podmioty upoważnione na podstawie odrębnych przepisów.
7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres do 3 miesięcy licząc od daty złożenia dokumentów aplikacyjnych.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu, a także nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych, niepodlegania decyzjom opartym wyłącznie na profilowaniu, wycofania zgody, gdy dane są przetwarzane na podstawie udzielonej zgody.
10. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)