

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
28 lutego 2017	1	1	nabór w toku	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor nadzoru budowlanego

do spraw: Inspekcyjno kontrolnych
w PINB dla miasta Legnicy komórka inspekcyjno-kontrolna

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Legnica
miasto Legnica

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta
Legnicy**
ul. Wojska Polskiego 10 59-220 Legnica

WARUNKI PRACY

1. samodzielne stanowisko pod względem:
 - ustalania stanu faktycznego w zakresie działalności podmiotów kontrolowanych
 - ustalanie stanu faktycznego w terenie
 - podjęcie decyzji o ukaraniu grzywną
 - decydowanie o konieczności zdobycia dodatkowego materiału dowodowego
 - przesłuchiwanie stron i świadków postępowań administracyjnych
2. Praca administracyjno-biurowa
3. Praca w terenie - miasto Legnica(inspekcja budów)
4. Praca jednozmianowa
5. Praca związana z obsługą interesantów

ZAKRES ZADAŃ

- - przeprowadzanie kontroli i inspekcji w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych w celu weryfikacji stanów faktycznych z zatwierdzonymi projektami oraz wymaganiami przepisów prawa budowlanego
- - prowadzenie postępowania administracyjnego w zakresie właściwości PINB w przedmiocie weryfikacji prawidłowości utrzymania obiektów budowlanych, w tym przygotowywanie rozstrzygnięć administracyjnych
- - przeprowadzanie kontroli oraz przygotowywanie rozstrzygnięć administracyjnych w przedmiocie dopuszczenia obiektów budowlanych do użytkowania (na wnioski stron) w celu weryfikacji stanu faktycznego(min.weryfikacja dokumentów odbiorowych) w zakresie zgodności z przepisami prawa budowlanego
- - przeprowadzanie kontroli rozpoczynanych budów oraz dokumentów związanych z rozpoczęciem budów w celu ich weryfikacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa (weryfikacja uprawnień budowlanych uczestników procesu budowlanego)
- - współuczestniczenie w prowadzeniu postępowań wyjaśniających przyczyny powstania katastrof budowlanych (w tym przygotowywanie rozstrzygnięć administracyjnych) w celu uporządkowania i

zabezpieczenia obiektu budowlanego

- - przeprowadzanie kontroli właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez uczestników procesu budowlanego (w tym m.in. kierowanie wniosków o odpowiedzialności zawodowej do izby samorządu zawodowego)
- - sporządzanie informacji i sprawozdań dotyczących bieżącej działalności PINB
- - prowadzenie postępowania egzekucyjnego w celu wyegzekwowania obowiązków nałożonych decyzjami PINB

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie wyższe/średnie budowlane
- doświadczenie zawodowe: 3 lata prowadzenie kontroli i postępowań administracyjnych w obszarze prawa budowlanego
- - uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie
- - znajomość ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- - umiejętność pracy w zespole i odporność na stres
- - prawo jazdy kat.B
- - umiejętność obsługi komputera
- -posiadanie obywatelstwa polskiego
- - korzystanie z pełni prawa publicznych
- -nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwa skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie średnie lub wyższe o kierunku budowlanym
- doświadczenie zawodowe: 3 lata umiejętność redagowania aktów administracyjnych umiejętność pracy w zespole odporność na stres dyspozycyjność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 28 lutego 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Legnicy
ul. Wojska Polskiego 10 (parter) 59-220 Legnica
tel. 76/8523595

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- warunkiem zawarcia umowy o pracę jest stan zdrowia pozwalający na uzyskanie zaświadczenia lekarskiego uwzględniającego pracę na wysokości i kierowanie pojazdem służbowym,
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data złożenia w siedzibie PINB)
- osoby, które dostarczą niekompletne dokumenty nie zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu
- oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie
- dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane, po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone