

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Legnicy

59-220 Legnica Plac Słowiański 1 215

Ogłoszenie nr 135581 / 26.03.2024

Inspektor Nadzoru Budowlanego

Do spraw: kontrole, postępowania administracyjne, wykonywanie czynności określonych w Prawie Budowlanym Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Legnicy

#administracja publiczna #budownictwo

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

nabór w toku

+ wykonywana na terenie powiatu legnickiego

26 kwietnia 2024 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Wyjazdy na kontrole w terenie, sporządzanie protokołów z kontroli
- Prowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów - skanowanie i wprowadzanie dokumentów do systemu EZD
- Wysyłanie dokumentów, przyjmowanie dokumentów
- Weryfikacja dokumentów (zawiadomienie o rozpoczęciu budowy, zawiadomienie o zakończeniu budowy, pozwolenia na użytkowanie)
- Sporządzanie sprawozdań, przygotowywanie projektów pism i sprawozdań
- Przygotowywanie zaświadczeń, zawiadomień, decyzji, postanowień i innych pism urzędowych

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe Budownictwo - konstrukcje budowlane
- Staż pracy co najmniej 2 lata j.w.
- Uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie konstrukcji budowlanych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Prawo jazdy kat. B - mile widziane

Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Wymóg możliwości pracy w terenie i na wysokościach (wejście na dach)

Warunki pracy

Wykonywanie prac w zakresie działalności Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego określonych w Prawie budowlanym

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Zanim złożysz dokumenty - można umówić się telefonicznie na spotkanie w celu określenia szczegółów oferty

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Weryfikacja dokumentów, indywidualna rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2024-05-06

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Uprawnienia budowlane
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 26 kwietnia 2024

W formie papierowej w zamkniętej kopercie na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Legnicy (budynek Starostwa Powiatowego w Legnicy)**

**Plac Słowiański 1
59-220 Legnica
pokój 215**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **76 724 34 80 lub**

76 724 34 81

lub mailowego na adres: **m.zaborowska@legnica.powiat.winb.wroc.pl**

Więcej o pracy na stronie urzędu: **<https://powiat-legnicki.bip.info.pl/dokument,iddok,683,idmp,94,r,r>**

- Dokumenty należy złożyć do: **26.04.2024**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego z siedzibą w Legnicy, pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica.
2. W sprawach związanych z Pani/a danymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: ioid.pinb@powiat-legnicki.eu.
3. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego naboru na stanowisko pracy, wymienione w ogłoszeniu o naborze oraz w kolejnych naborach kandydatów na pracowników Inspektoratu na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) i na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1889 z późn. zm.).
4. Dane będą przechowywane w Inspektoracie przez okres zgodny z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 r. Nr 14, poz. 47).

5. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pan/i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
7. Ma Pan/i także prawo do przenoszenia danych.
8. Przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest

Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)