

# Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze

59-400 Jawor UL. Poniałowskiego 25

Ogłoszenie nr 125532 / 11.08.2023

## Zastępca Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Jawor  
UL. Poniałowskiego  
25

Ważne do

15 września  
2023 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Prowadzenie postępowań administracyjnych wynikających z ustawy Prawo budowlane, pozostających w kompetencji i właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych, postanowień oraz pism będących w kompetencji PINB;
- Wnikliwe i bezstronne rozpatrywanie spraw w zakresie przestrzegania prawa budowlanego w użytkowanych obiektach budowlanych;
- Prowadzenie postępowań egzekucyjnych, w celu wyegzekwowania obowiązków wynikających z ostatecznych decyzji administracyjnych;
- Prowadzenie ewidencji wymaganych przepisami prawa oraz wynikających z realizacji zadań Inspektoratu tj. ewidencji decyzji i postanowień, ewidencji skarg i wniosków w sprawach o naruszenie prawa budowlanego w użytkowanych obiektach budowlanych;
- Przeprowadzanie kontroli robót budowlanych oraz obiektów budowlanych w prowadzonych postępowaniach wyjaśniających i administracyjnych, oględzin z udziałem pracownika PINB posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane, użytkowanych obiektów budowlanych, których kontrola jest wymagana w związku z prowadzonymi sprawami, bądź wszelkimi zgłoszonymi informacjami o zagrożeniach dla ludzi i mienia;
- Przyjmowanie i rozpatrywanie skarg obywateli;
- Przygotowywanie okresowych sprawozdań z działalności Inspektoratu wraz z wnioskami wynikającymi z tej działalności w terminach wyznaczonych przez Powiatowego Inspektora;
- Współdziałanie z organami administracji architektoniczno-budowlanej, geodezji i organami kontroli państwowej;
- Reprezentowanie urzędu przed sądami powszechnymi, administracyjnymi i organami prokuratury;
- Uczestniczenie w obowiązkowych kontrolach w przedmiocie dopuszczenia obiektów do użytkowania.

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat w administracji publicznej
- prawo jazdy kat. B
- znajomość ustaw: Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego oraz o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, a także rozporządzeń wykonawczych,
- umiejętność interpretacji i stosowania prawa,
- komunikatywność, systematyczność, terminowość,
- umiejętność działania w sytuacjach nieprzewidywalnych i stresowych,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r."
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe (co najmniej 2 lata) w prowadzeniu postępowań administracyjnych w organach administracji publicznej, stosujących przepisy prawa budowlanego (organy nadzoru budowlanego, organy administracji architektoniczno-budowlanej)

## Co oferujemy

- Ruchomy czas pracy
- Częściowe wykonywanie pracy poza siedzibą urzędu (praca zdalna, „home office”)
- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## Warunki pracy

Praca biurowa przy komputerze pow. 4 godzin dziennie oraz w terenie (miejsce wykonywania oględzin, kontroli i innych czynności na terenie powiatu jaworskiego). Stanowisko pracy zlokalizowane na I piętrze budynku (brak windy).

## Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Pracę możesz rozpocząć od: 2023-10-01

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- prawa jazdy kat. B do wglądu
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- „oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później”
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie świadectw pracy

## Aplikuj do: 15 września 2023

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 125532" na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze ul. Poniatowskiego 25, 58-500 Jawor**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **76 8703619**  
lub mailowego na adres: **jawor@winb.wroc.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **15.09.2023**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze ul. Poniatowskiego 25, 58-500 Jawor
  - Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 76/870-36-19, e-mail: s.stypczyc@jawor.winb.wroc.pl
  - Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
  - Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Jaworze ul. Poniatowskiego 25, 58-500 Jawor
  - Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
  - Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
  - Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych:  
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane