

Komenda Powiatowa Policji w Głogowie

67-200 Głogów ul. Obrońców Pokoju 17

Ogłoszenie nr 108822 / 21.10.2022

Starszy Referent

Do spraw: Zaopatrzenia i Transportu w Referacie Wspomagającym

Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

koniec naboru

Głogów
ul. Obrońców Pokoju
17

31 października
2022 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- prowadzi obsługę materiałowo - techniczną, inwestycyjno - remontową oraz gospodarkę uzbrojeniem jednostki
- rozpoznaje potrzeby materiałowe i sprzętowe jednostki, prowadzi dokumentację dotyczącą zapotrzebowania na środki i materiały w celu realizacji ich zakupów
- prowadzi ewidencję , przyjmuje na stan i wydaje z magazynu uzbrojenia sprzęt i materiały uzbrojenia
- składa zamówienia oraz prowadzi ewidencję stempli i pieczęci służbowych
- utrzymuje w sprawności technicznej kserokopiarki i rizograf będący na stanie jednostki oraz realizuje zapotrzebowania na druki procesowe wykonywane na rizografie
- nadzoruje okresowe przeglądy kotła grzewczego, przegądy kominiarskie i wentylacyjne obiektów, instalacji oraz urządzeń technicznych
- sprawdza pod względem merytorycznym faktury za usługi, dostawy, media
- prowadzi postępowania wyjaśniające i postępowania dotyczące szkód powstałych w majątku jednostki
- pełni funkcję nieetatowego stanoiwska inspektora ds. ochrony przeciwpożarowej, sporządza roczną analizę stanu zagrożenia pożarowego na terenie KPP w Głogowie
- przygotowuje sprzęt do inwentaryzacji i brakowań
- prowadzi ewidencję w zakresie wydawania zezwoleń do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi
- kieruje pojazdem służbowym podczas zleconych delegacji służbowych

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w pracy w komórce zaopatrującej
- prawo jazdy kat. B
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru o treści " Niniejszym wyrażam

zgode na przetwarzanie przez Komendanta Powiatowego Policji w Głogowie moich danych osobowych zawartych w złożonych przezemnie dokumentach w celu i zakresie niezbędnym do realizacji procedury naboru na stanowisko Starszego Referenta w Zespole ds. Zaopatrzenia i Transportu Referatu Wspomagającego". Oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne, techniczne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata doświadczenia na stanowisku w administracji publicznej w komórce zaopatrującej
- uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych
- znajomość ustawy o służbie cywilnej
- prawo jazdy kat. B

Co oferujemy

- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Praca jednozmianowa umysłowa przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy przy sztucznym i naturalnym oświetleniu, wyjazdy służbowe do KWP we Wrocławiu, wysiłek fizyczny lekki. Budynek 3 piętrowy bez windy, praca wymaga sprawności fizycznej rąk i nóg

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzmy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-12-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru o treści " Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komendanta Powiatowego Policji w Głogowie moich danych osobowych zawartych w złożonych przeze mnie dokumentach w celu i zakresie niezbędnym do realizacji procedury naboru na stanowisko Starszego Referenta w Zespole ds. Zaopatrzenia i Transportu Referatu Wspomagającego" . Oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem
- świadectwo szkoły
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dyplomu
- dokumenty dokumentujące staż pracy
- kserokopia dokumentu prawo jazdy

Aplikuj do: 31 października 2022

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 108822**" na adres: **Komenda Powiatowa Policji w Głogowie, ul. Obrońców Pokoju 17, 67-200 Głogów** z dopiskiem "**nabór na stanowisko Starszego Referenta w Zespole ds. Zaopatrzenia i Transportu " KPP w Głogowie**"

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **47 8742294**

- Dokumenty należy złożyć do: **31.10.2022**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Głogowie 47 8742211
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Brygida Biedrzyńska 47 8742301
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: nie będą udostępniane żadnym odbiorcom
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane