


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
25 stycznia 2019	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

Wydział do walki z Przeszłością Gospodarczą

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Głogów

ADRES URZĘDU:

67-200 Głogów ul. Obrońców Pokoju 17

WARUNKI PRACY

- praca przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy
- praca siedząca
- praca wymagająca szczególnej koncentracji oraz sprawności obu rąk
- obsługa urządzeń biurowych (kserokopiarka, drukarka, fax)
- Budynek częściowo przygotowany do osób niepełnosprawnych , posiada podjazd, nie posiada windy
- miejsce pracy umiejscowione na II piętrze

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie elektronicznej ewidencji dokumentacji jawnej wpływającej i wychodzącej (rejestrów, dzienników i teczek będących na stanie wydziału)
- rejestracja poczty jawnej
- rejestracja postępowań RSD i RPS w elektronicznym systemie ERCDS
- prowadzenie spisów spraw dokumentacji przychodzącej
- współpraca z naczelnikiem Wydziału

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: doświadczenie w pracy na stanowisku w administracji publicznej
- niekaralność
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych
- dokładność, systematyczność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe administracyjne
- staż pracy: doświadczenie w administracji publicznej na stanowisku zajmującym się obsługą kancelaryjną wydziału
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność obsługi komputera, znajomość programów WORD, Excel
- rzetelność, dokładność, skrupulatność
- znajomość zasad instrukcji kancelaryjnej
- znajomość przepisów regulujących pracę policji oraz o ochronie informacji niejawnych
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą poufne

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji procedury naboru o treści : "Niniejszym, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Komendanta Powiatowego Policji w Głogowie moich danych osobowych zawartych w złożonych przeze mnie dokumentach w celu i zakresie niezbędnym do realizacji procedury naboru na stanowisko Inspektora w Wydziale dw. z PG. Oświadczenie należy opatrzyć własnoręcznym podpisem"
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 25 stycznia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Dokumenty można przysyłać na adres Komenda Powiatowa Policji 67-200 Głogów ul. Obrońców Pokoju 17 lub składać osobiście za potwierdzeniem odbioru w sekretariacie głównym Komendanta Powiatowego Policji w Głogowie pokój 219 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8,00 do 15,00

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Głogowie ul. Obrońców Pokoju 17
- Kontakt do inspektora ochrony danych: ilona.klonowska@glogow.wr.policja.gov.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe będą przechowywane , przetwarzane przez okres trwania

naboru oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie archiwizacji i brakowania. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych.

- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

O zakwalifikowaniu, niezakwalifikowaniu, sposobie rozpatrzenia aplikacji oraz zakończeniu naboru kandydaci będą informowani drogą telefoniczną / drogą elektroniczną. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub telefoniczną o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnych etapów naboru oraz o stosownych technikach selekcji (np. test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna).

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonywana będzie poprzez kryterium kompletności i terminowości na podstawie dokumentów wymienionych w ogłoszeniu.

Aplikacje niekompletne, nie zawierające wskazanych w ogłoszeniu dokumentów i oświadczeń opatrzonych własnoręcznym podpisem kandydata lub złożone/ nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 76 7277294

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.