

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bolesławcu

59-700 Bolesławiec ul. Górników 8a

Ogłoszenie nr 122795 / 22.06.2023

## Kontroler Weterynaryjny

Zespół ds. bezpieczeństwa żywności, pasz i utylizacji

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1/1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Bolesławiec  
ul. Górników 8a

Ważne do

3 lipca  
2023 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Prowadzić będzie sprawy związane z realizacją Krajowego planu monitorowania substancji niedozwolonych, pozostałości chemicznych, biologicznych produktów leczniczych i skażeń promieniotwórczych u zwierząt w ich wydzielinach i wydalinach, w tkankach lub narządach zwierząt, w produktach pochodzenia zwierzęcego, w celu eliminowania środków o niewłaściwej jakości zdrowotnej;
- Prowadzić będzie sprawy związane z nadzorem nad podmiotami produkującymi żywność pochodzenia zwierzęcego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa tych produktów, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarstw mleczarskich;
- Prowadzić będzie sprawy związane z nadzorem nad ubojami gospodarczymi;
- Wykonywać będzie czynności pomocnicze w trakcie przeprowadzania kontroli z zakresu bezpieczeństwa żywności, pasz oraz ubocznych produktów zwierzęcych;
- Zajmować się będzie badaniem mięsa zwierząt metodą wytrawiania w laboratorium Terenowej Pracowni Diagnostyki Włośni, przy PIW Bolesławiec, oraz będzie prowadzić związaną z tym dokumentację i sprawozdawczość;
- Będzie pobierać próbki, w zakresie urzędowo przewidzianych badań;
- Przygotowywać będzie projekty pism w zakresie zadań Zespołu;
- Będzie sporządzać obowiązującą sprawozdawczość w zakresie właściwości Zespołu

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie weterynaryjne

- prawo jazdy kat. B
- praktyczna umiejętność prowadzenia samochodu osobowego
- obsługa komputera i programów komputerowych, umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność logicznego myślenia, działanie w sytuacjach stresowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 6 miesięcy w administracji lub pracy biurowej

### **Co oferujemy**

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy.
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka).
- Podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach indywidualnych programów rozwoju zawodowego (szkolenia, kursy).

### **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

### **Warunki pracy**

Praca biurowa w siedzibie Inspektoratu. Praca przy komputerze i innych powszechnie stosowanych sprzętach biurowych. Budynek piętrowy, praca wymaga przemieszczania się między piętrami. Brak windy. Toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych na parterze, podjazd.

Praca w terenie, na obszarze powiatu bolesławieckiego - dojazdy samochodem służbowym. Kontakt ze zwierzętami i materiałem zakaźnym. Stres związany z podejmowaniem decyzji skutkujących utratą dużych wartości przez nadzorowane podmioty. Przeprowadzanie kontroli w pomieszczeniach o krańcowo różnych warunkach temperaturowych i wilgotnościowych (chłodnie i pomieszczenia parzenia). Konieczność pracy również poza godzinami urzędowania i w dni wolne od pracy.

## Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Bolesławcu, przy ul. Górników 8a, 59-700 Bolesławiec, przesać za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres Urzędu z dopiskiem „Ogłoszenie nr...” Oferty otrzymane po terminie, niekompletne oraz niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane, decyduje data wpływu oferty do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Bolesławcu. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Wyłącznie kandydaci/teki spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu i wybrane do grupy nie więcej niż pięciu najlepszych kandydatów zostaną powiadomieni o terminie kolejnych etapów naboru telefonicznie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod tel.75 7301086 w godzinach od 7.00 do 15.00.

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat.B
- Oświadczenie o praktycznej umiejętności prowadzenia samochodu osobowego
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## Aplikuj do: 3 lipca 2023

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 122795**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bolesławcu**  
**ul. Górników 8a**  
**59-700 Bolesławiec**  
**w godzinach pracy urzędu od 7:00 do 15:00**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **75 7301086**  
lub mailowego na adres: **boleslawiec@wroc.wiw.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **03.07.2023**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Bolesławcu, ul. Górników 8a, 59-700 Bolesławiec tel.75 730 10 86 .
  - Kontakt do inspektora ochrony danych: abi@vp.pl .
  - Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
  - Informacje o odbiorcach danych: Dane nie będą przekazywane osobom trzecim.
  - Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
  - Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
  - Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych:  
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB](#)