


Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Lublinie

Ogłoszenie o naborze nr 31137 z dnia 25 lipca 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
10 sierpnia 2018	1	2	archiwalny	

Lubelski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: ds. kontroli
w Wydziale Nadzoru Rynku i Bezpieczeństwa Produktów

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lublin

ADRES URZĘDU:

ul. Tomasza Zana 38C

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu i poza siedzibą (kontrole prowadzone w terenie). Praca z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych. Stres związany z przeprowadzaniem kontroli. Zagrożenie korupcją. Czas pracy, warunki zatrudnienia zgodnie z Ustawą o Służbie Cywilnej. Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej zajmuje pomieszczenia na 5 piętrze budynku ZUS, budynek wyposażony jest w podjazdy oraz windę dla osób na wózkach inwalidzkich, brak odpowiednio dostosowanych pomieszczeń sanitarnych.

ZAKRES ZADAŃ

- udział w wykonywaniu czynności kontrolnych,
- współpraca w przygotowywaniu dokumentacji kontrolnej,
- udział w opracowywaniu ustaleń kontroli, wystąpień pokontrolnych,
- współpraca w przygotowywaniu pism kierowanych do innych organów
- nabywanie wiedzy i umiejętności praktycznych w celu prawidłowego wykonywania zadań

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- umiejętność argumentowania i przekonywania,
- umiejętność analitycznego myślenia
- asertywność
- dyspozycyjność, rzetelność i terminowość
- radzenie sobie z presją, odporność na stres
- znajomość Ustawy o Inspekcji Handlowej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe preferowane : towaroznawcze, techniczne, meblarskie, włókiennicze, prawnicze

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie średnie
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 sierpnia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Lublinie
ul. Tomasza Zana 38C
20-601 Lublin

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Państwa danych osobowych jest Lubelski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Lublinie, z siedzibą w Lublinie 20-601 ul. Tomasza Zana 38C
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Zbigniew Paczwa e-mail: iodo@ihlublin.pl tel. 81 5280750
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Dane osobowe będą udostępnione Komisji Rekrutacyjnej upoważnionej do przeprowadzenia procesu rekrutacji na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Aplikacje należy składać w zaklejonych kopertach. Dokumenty muszą być własnoręcznie podpisane z datą. W przypadku posiadanego wykształcenia średniego technicznego nie wymagamy wykształcenia wyższego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu; 81 5280747.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.